

**MENSAGEM ANUAL DO PREFEITO JÚLIO CÉSAR SOARES CÂMARA
AO PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

(2022)

Ceará-Mirim/RN, 15 de fevereiro de 2022

PREFEITURA MUNICIPAL DE CEARÁ-MIRIM
GABINETE DO PREFEITO
MENSAGEM ANUAL DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

Excelentíssimo Senhor Presidente
Excelentíssimas Senhoras Vereadoras.
Excelentíssimos Senhores Vereadores.
Senhoras Secretárias Municipais, Senhores Secretários Municipais e
Auxiliares.

Autoridades presentes.
AO POVO DE CEARÁ-MIRIM,
Minhas Senhoras. Meus Senhores.

Venho com satisfação a esta Augusta Casa Legislativa, na abertura solene do novo período legislativo de 2022, para entregar a mensagem do Poder Executivo Municipal referente ao que fizemos no último ano de nossa gestão e o que pretendemos fazer nos próximos meses ao povo de Ceará-Mirim.

Na oportunidade, atesto não somente o cumprimento da orientação legal prevista na Lei Orgânica do Município, mas, sobretudo, o respeito que direciono ao Poder Legislativo e aos ilustres membros desta Casa, desejando-lhes pleno êxito no cumprimento de suas responsabilidades.

Estamos conseguindo garantir conquistas e avanços em serviços, obras, equipamentos para saúde, educação, benefícios e recursos que refletem diretamente na qualidade de vida da população.

Desde o início do nosso mandato, com disposição, ratificando o compromisso de trabalho e dedicação ao povo de Ceará-Mirim, buscamos melhorar ainda mais a administração municipal, estabelecendo o diálogo necessário com esta Casa.

A gestão de qualidade perpassa pela troca de experiências e boas práticas. Essa conexão com o Legislativo, se faz necessária para vencermos os desafios e melhorarmos a vida dos cearaminenses.

Destacar que nossa prioridade é o povo, o povo mais carente, trabalhando por quem tanto precisa.

O povo merece carinho e respeito, ter o mínimo de dignidade. Ao nosso servidor, o compromisso, renovar a nossa responsabilidade, buscando cada vez mais motivá-los, valorizá-los, e envolver todos juntos nesse novo momento da nossa cidade, de trabalhar e transformar a cidade em mudanças constantes, tão cobradas pela população. E é para o povo que tem as portas da Prefeitura abertas, com acesso total a nossa gestão, que estamos trabalhando sempre com honestidade, responsabilidade e compromisso, nossos pilares enquanto gestor ao longo da nossa vida pública.

Foram muitas as ações já realizadas neste período. Destaco por termos retomado diversas obras da área da educação, saúde, serviços urbanos, infraestrutura, dentre outros.

Levamos água para comunidades distantes do centro da cidade, assinamos convênios de suma importância para qualificação e geração de emprego para a população cearamirinense.

Conseguimos quitar os débitos com fornecedores, como também manter em dia os pagamentos da nossa folha, pagando até de forma antecipada.

Neste momento, faço a prestação de contas de nossas ações realizadas, à Câmara Municipal e ao povo de Ceará-Mirim, apresentando um conjunto de informações da nossa gestão, que também nos aponta os caminhos a percorrer até o fim deste mandato. Estamos trabalhando.

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA, URBANISMO E OBRAS

Ações realizadas no ano de 2021:

- Pavimentação da Rua Aduino Fernandes;
- Reforma da Escola Municipal Virgílio Luiz, em Matas;
- Pavimentação da Rua Dinarte Mariz, no bairro São Geraldo;
- Fiscalização de obras de propriedade privada;
- Pavimentação da Rua do Feitor, rua que interliga o bairro Novos Tempos ao Novo Horizonte;
- Pavimentação da Rua Potengi, no Bairro São Geraldo;
- Operação tapa-buracos em diversas ruas da cidade;
- Pavimentação da Rua do Posto de Saúde de Coqueiros;
- Instalação dos sumidouros da Avenida Casa Grande;
- Pavimentação da Rua do Cruzeiro em Rio dos Índios;
- Pavimentação das ruas das canas;
- Reforma do Abrigo São Vicente de Paula;
- Reforma da escola de Muriú;
- Pavimentação da Rua da caixa d'água;
- Construção da pista de cooper no novo horizonte;...

Pavimentações:

- 1) Rua Dinarte Mariz;
- 2) Rua do Feitor;
- 3) Av Casa Grande c Canteiro Central;
- 4) Rua Aduino Fernandes;
- 5) Rua Rio Riachão;
- 6) Rua Rio Novo;
- 7) Rua Rio Potengi;
- 8) Rua da caixa d'água (coqueiros);
- 9) Rua do posto de saúde (coqueiros);
- 10) Rua do Cruzeiro (Rio dos Índios);
- 11) Rua Prefeito Manoel Dantas Barreto;
- 12) Rua Rio Piranhas;

Edificações:

- 1) Escola de Matas;
- 2) Escola de Muriú (em execução);
- 3) Calçadão de Muriu (em execução);
- 4) Centro de Convivência em Muriu (em execução);
- 5) Praça da Bíblia;
- 6) Pórtico Boca da Mata (em execução);
- 7) Reforma do Abrigo;
- 8) Reforma do reforço estrutural do mercado do abastecimento (carne).

Ações planejadas para o ano de 2022:

- 1) Construção do estádio Robertão
- 2) construção do galpão industrial
- 3) pavimentação de mais de 80 ruas sendo elas sede e distritos;
- 4) tapa buracos asfáltico das ruas: Rodolfo Garcia e rua dr José Inácio f Barros, Oscar Brandão.
- 5) pavimentação asfáltica das ruas: Manoel Palhano (rua do campo), presidente Getúlio Vargas, Leovigildo Cavalcanti, Ionaldo Mussolini (rua do sindicato), Euviro Carrilho (rua da lateral da escola Ubaldo) e Olinto Meira;
- 6) construção da UBS São Geraldo
- 7) construção de 9 praças e 2 mirantes (um no novo horizonte chamado mirante de São Bento e outro no santa Paula) – 10 Praças
- 8) reforma do ginásio Eloi
- 9) pavimentação por meio de recurso federal da rua principal de tabuaó, projeto santa Águeda, ponta do mato e 6 ruas do planalto, sendo elas: Rua lagarape, Rua Pedro Costa, Rua Sebastião Palhares, Rua Walmir Gouveia, Rua Diamante, Rua Guaporé
- 10) construção do centro de velório
- 11) construção do camelódromo
- 12) construção da praça de alimentação vizinho a igreja matriz na praça monsenhor Celso Cicco
- 13) manutenção do Solar Antunes (sede da Prefeitura)
- 14) finalização da reforma – Escola Augusto Xavier de Góis – Muriu
- 15) manutenção olheiro – área de convivência
- 16) construção do ginásio do planalto
- 17) reforma do antigo matadouro num centro profissionalizante

SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER, MINORIAS E IGUALDADE RACIAL

Ações realizadas no ano de 2021:

1ª Campanha Educativa sobre o dia Internacional da Mulher, por meio das mídias sociais com vídeos das profissionais cearamirinenenses.

2ª 1ª Semana de valorização e retomada ancestral indígenas no Distrito de Rio dos Índios, Zona Rural de Ceará-Mirim/RN. Nesta ação foram realizados entrega de 200 cestas básicas, máscaras e álcool. Público beneficiado com a ação: Aproximadamente 300 pessoas.

3ª Plantões de atendimento e acolhimento a vítimas de violência doméstica.

4ª Campanha de arrecadação de absorventes no âmbito Municipal para mulheres vítimas de violência doméstica com o apoio do comércio local e parceiros.

5ª Ação no Distrito de Primeira Lagoa em parceria com o SESC, realizando palestras sobre a saúde da mulher com entregas de folders educativo, cestas básicas e absorventes. Público beneficiado com a ação: Aproximadamente 70 pessoas.

6ª Encontro com a Associação da Comunidade Quilombola apresentando o projeto de Lei para a criação das políticas públicas para igualdade racial.

7ª Campanha #Nãofiquecalada nas mídias sociais sobre os cuidados e prevenção da Violência on-line contra mulher.

8ª Projeto Mucunã na comunidade de Rio dos Índios em parceria com a associação de mulheres, onde foi realizado oficinas de biojóias com sementes da região visando o empoderamento feminino e geração de renda por meio das vendas das peças confeccionadas. Público beneficiado com a ação: Aproximadamente 50 pessoas.

9ª Palestras na Comunidade Quilombola/Coqueiros em parceria com o SESC sobre a saúde da mulher com entrega de folders educativos, cesta

básicas e absorventes. Público beneficiado com a ação: Aproximadamente 60 pessoas.

10ª Campanha #SalveUmaMulher, projeto direcionado aos profissionais de salões de beleza do nosso município, que receberam informações de como identificar os tipos de violência e as fases do ciclo da violência para ajudar suas clientes, assim como receberam um kit com folder educativo, cartilhas instrutivas do projeto, Lei Maria da Penha e a Lei sobre discriminação por orientação sexual e identidade de gênero fixada nos estabelecimentos.

11ª Cadastramento do público LGBTQIA+ com o intuito de fazer o mapeamento desta comunidade para promoção de políticas públicas.

12ª. Roda de conversa com representantes da comunidade de Primeira Lagoa e o historiador Franklin Marinho para realizar estudo e mapeamento histórico para garantir o direito à sua especificidade negra e raiz profunda de sua cultura.

13ª. Ação conjunta na comunidade de Várzea de dentro, direcionado as mulheres da comunidade com minicurso de maquiagem, palestras sobre violência doméstica e aula de zumba. Público beneficiado com a ação: Aproximadamente 50 pessoas.

14ª Projeto Libertar - com a missão de contribuir para independência financeira feminina das mulheres do Município.

13ª 1º Encontro de Mulheres de Ceará-Mirim com o tema: Você é seu próprio lar. O evento foi transmitido de forma on-line para a população. Palestras sobre políticas públicas no enfrentamento à violência contra a mulher, Defensoria pública, autonomia afetiva, atuação da guarda municipal e demonstração de defesa pessoal.

14ª Oficina de penteados para cabelos afro com as mulheres da Comunidade Quilombola de Coqueiros.

15ª Agosto Lilás - junto com a rede de apoio ao combate a violência doméstica. Efetivação da patrulha Maria da Penha no município, participação de representantes da Delegacia, Promotoria e Juiz da comarca.

16ª Orientações nas Secretarias e entrega de material educativo para fomentar as práticas no combate de violência doméstica no âmbito municipal e sobre a patrulha Maria da Penha.

17ª. Mutirão de atendimento as vítimas de violência doméstica promovido pela Delegacia de Polícia Civil.

18ª Criação do Conselho e Fundo Municipal para Promoção de Igualdade Racial.

19ª Projeto Conexão em parceria com a Secretaria da Juventude, Esporte e Lazer - Primeira edição em Jacumã com mais de 50 pessoas beneficiadas.

20ª Entrevistas nas rádios no âmbito municipal promovendo as campanhas da Secretaria e debatendo temas importância da pasta, como por exemplo, violência doméstica, empoderamento feminino.

21ª Elaboração de quatro projetos de Lei que posteriormente foram aprovados pela casa legislativa do município.

23ª Blitz educativa em conjunto com a Patrulha para da Penha.

24ª Requereu o processo licitatório para a contratação de empresa para promover o reconhecimento de Primeira Lagoa como terras de quilombo.

Ações planejadas para o ano de 2022:

1ª Campanhas educativas sobre: Patrulha Maria da Penha, Combate a violência contra Mulher e Combate a homofobia.

2ª Projeto Qualifica Mulher, com a finalidade de estimular ações que promovam a autonomia econômica da mulher em contribuição para o desenvolvimento econômico e social.

3ª Trabalhar em conjunto com a Patrulha Maria da Penha.

4ª Projeto " Minha Quilombola" no distrito de Coqueiros, a fim da população local desenvolver e vender produtos da região fortalecendo a cultura, assim gerando emprego e renda.

5ª II Encontro de Mulheres em Ceará-Mirim.

6ª “Agosto Lilás”.

7ª Inaugurar a Sala Lilás para melhor atender as vítimas de violência doméstica.

8ª Realizar em parceria com a Secretaria de Educação o Projeto Escola sem Preconceito. Consiste em fortalecer os espaços de formação continuada da Secretaria de Educação, incluindo temáticas étnico-raciais visando instrumentalizar os profissionais para lidar com ações de racismo no cotidiano das escolas.

9ª Implementar a “ Semana Municipal da não violência contra mulher”, com base na lei 1.790 de 31 de Maio de 2017.

10ª Implementar o prêmio “ Mulher destaque Cearamirinense”, com base na lei 1.858 de 08 de junho de 2018.

11ª Implementar a Semana Municipal de promoção da igualdade racial, com base na lei 1.931 de 13 de Agosto de 2019.

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS

Ações realizadas no ano de 2021

A Secretaria Municipal de Planejamento e Finanças desenvolveu suas atividades em 2021 com um dos maiores desafios dos últimos anos, a pandemia do Corona vírus, além do reflexo dos débitos das gestões anteriores.

Continuamos o trabalho de cumprir o equilíbrio financeiro previsto na Lei de Responsabilidade Fiscal, as despesas não podem ultrapassar as receitas, como sabemos os custos de insumos e serviços foram bastantes elevados neste período, mas continuamos equilibrados.

Graças ao planejamento e uma gestão equilibrada que trabalha com prioridades, o município vem mantendo suas obrigações em dia, a exemplo da limpeza urbana, manutenção de iluminação pública, recuperação de estradas, pavimentação de ruas, construção de praças dentre outros serviços e obras de infraestrutura, além de manter a folha de pagamento de servidores com pagamento antecipado, fornecedores pagos em dia em conformidade com a ordem cronológica.

Tivemos ainda a missão de coordenar juntamente com Vice-Prefeito a elaboração das propostas do Plano Plurianual 2023-2025.

Compete a Secretaria Municipal de Planejamento e Finanças as seguintes ações:

- Executar o empenhamento e a liquidação de todas as despesas públicas da administração direta;
- Efetuar a escrituração sintética e analítica da receita, nos seus aspectos patrimonial, orçamentário e financeiro;
- Elaborar, aperfeiçoar e atualizar a Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO.
- Conjuntamente com os demais órgãos da administração, preparar a proposta da Lei Orçamentária Anual – LOA.

- Promover as Audiências Públicas para as propostas do PPA, e posteriormente da LDO e LOA-2022.

Conseguimos encerrar o exercício de 2021, com os limites constitucionais cumpridos com relação a aplicação de investimentos na saúde e educação:

- Aplicação do limite mínimo constitucional com Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde (aplicar mínimo de 15%), aplicamos **21,35%**.
- Despesa com manutenção e Desenvolvimento do Ensino (aplicar mínimo de 25%), aplicamos **25,06%**.

Com relação a despesa com pessoal atingimos o limite de **54,87%**.

Cumprimos com todas as contrapartidas dos Contratos de Repasse ou Emenda executados em 2021;

Estamos em dia com todas as obrigações fiscais, tributárias e Sociais com relação aos parcelamentos junto à Receita Federal do Brasil (INSS, PASEP, DCTF e Regularização Tributária), FGTS, Regime de Precatórios do Tribunal de Justiça do RN e Instituto de Previdência Própria de Ceará-Mirim.

Nossa programação para o exercício de 2022, é melhorar ainda mais a eficiência de nossas ações, que não são poucas.

Neste contexto, planejamos acompanhar cada vez mais nossos recursos, para que possamos mostrar aos nossos munícipes que os valores dos tributos pagos são revertidos em benfeitorias e melhorias da comunidade.

Planejamos qualificar melhor nossos servidores, para que possam ter capacidade técnica de desenvolver suas atribuições.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Ações realizadas no ano de 2021:

Foram adquiridas e distribuídas 3.425 (três mil, quatrocentos e vinte e cinco) Cestas básicas as famílias em situação de vulnerabilidade social, por meio da análise da equipe técnica dos Centros de Referência de Assistência Social. A distribuição é regida pela Lei Municipal nº 1.831 de dezembro de 2017 que institui o Sistema único de Assistência Social – SUAS em âmbito municipal, atualizando a lei de criação do CMAS e dos Benefícios Eventuais da Política de Assistência Social do município de Ceará-mirim/RN. A aquisição visa também à distribuição de cestas básicas as famílias em situação de vulnerabilidade social, com a atual situação que o mundo se encontra ocasionado pelo vírus covid-19, tentando melhores condições de proteger a população que mais tem sofrido as consequências da Pandemia.

Foram realizados 48 (quarenta e oito) serviços funerários (urna funerária + translado/cortejo fúnebre municipal), atendendo a demanda de Benefícios Eventuais conforme Lei Municipal nº 1.831 de dezembro de 2017 que institui o Sistema Único de Assistência Social – SUAS em âmbito municipal, atualiza a lei de criação do CMAS e dos Benefícios Eventuais da Política de Assistência Social no município de Ceará-mirim/RN, o qual visa o atendimento às famílias em situação de vulnerabilidade social/financeira.

Foram entregues aproximadamente 1.939 (Mil Novecentos e trinta e Nove) kits do Programa de Aquisição de Alimentos da Agricultura Familiar (PAA), aos usuários referenciados do Serviços de Convivência e fortalecimento de Vínculos Urbano e Rural.

Foi repassado a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE o valor de R\$ 26.765,20 (vinte e seis mil, setecentos e sessenta e cinco reais e vinte centavos) referente ao Termo de Fomento nº 001/2021 que tem como objetivo prestar serviços de habilitação e reabilitação a pessoas com deficiência intelectual e múltipla.

O Cadastro Único/ Programa Bolsa família realizou em Média de 42.000 (Quarenta e dois Mil) atendimentos por ano de forma direta e indireta.

O Programa Criança Feliz teve por objetivo o acompanhamento de 434 famílias referenciadas pelo Centro de Referência de Assistência Social- CRAS e neste período de pandemia de forma remota e visitas de urgência.

Foi adquirido 75 Kits Bebê distribuído em dois grupos de gestantes, realizados no Cras urbano e Cras rural.

O programa Família Acolhedora foi implantado no município para fortalecer vínculos familiares, minimizar os riscos pessoais e sociais de crianças e adolescentes vítimas de negligência, abandono e/ou outros tipos de violência, retiradas de sua família de origem por ordem judicial para serem acolhidas pelas famílias cadastradas.

Foi realizado reforma no Abrigo São Vicente de Paulo, criando 10 novos leitos, reforma essa oriunda da Portaria 369 do Ministério da Cidadania, totalizando o valor de R\$ 166.268,91.

Foi destinado duas emendas parlamentares pelo Senador Styvenson Valentim, nos valores de R\$ 100.000,00 (cem mil reais) e R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), respectivamente, totalizando R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais) destinado para manutenção e custeio do Abrigo São Vicente de Paulo.

Foi repassado ao Centro Social Leci Câmara no ano de 2021 o valor total de R\$ 34.000,00 (trinta e quatro mil reais) referente ao Termo de Fomento nº 002/2021 que tem como objetivo garantir a melhoria de vida dos idosos residentes na Casa de Caridade São Vicente de Paulo, por meio do auxílio nas atividades de vida diária, convivência comunitária e promoção de atividades de lazer.

Implantação do Escritório social no município, uma sala exclusiva no CREAS que realizará atendimentos e serviços para dar suporte aos egressos do sistema prisional e para suas famílias em diversas áreas como

saúde, qualificação, encaminhamento profissional e atendimento psicossocial

Realização da XII Conferência de Assistência Social do nosso município com o tema: “ Assistência Social: Direito do povo e Dever do Estado com Financiamento Público, para enfrentar as Desigualdades e garantir Proteção Social.”

As Oficinas do Programa do ACESUAS trabalho foram desenvolvidas por meio de Palestras e Mini Cursos realizados em algumas Comunidades do Município, com o objetivo de integrar as Pessoas situação de vulnerabilidade e/ou risco social para acesso a oportunidades afeitas ao trabalho e emprego.

A retomada dos SCFV observando os protocolos e ofertando as seguintes atividades (distribuição de Alimentos da Agricultura Familiar, Oficina de Meio Ambiente, Oficina Pedagógicas e jogos, Artes ,projetos sociais, atividades temáticas, culturais e Recreativas...).

O CREAS (Centro de Referência em Assistência Social), trabalhou a Prevenção e Erradicação ao Trabalho Infantil, com a aplicação das normas existentes numa perspectiva da efetivação das políticas públicas para crianças e adolescentes advindas de uma situação de trabalho infantil.

Realização de evento em alusão ao dia das Crianças no mês de Outubro de 2021 com o objetivo de proporcionar e ofertar brincadeiras, show infantil, música, pipoca, algodão doce, para crianças em situação de vulnerabilidade social.

O Natal das crianças foi realizado nas comunidades de Massaranduba, primeira lagoa, Nova Ceara-Mirim, Muriú e Assentamento Rosário, com o objetivo de levar a temática natalina, diversão, laser e qualidade de vida as crianças.

Oficinas de bem-estar e qualidade de vida ofertas pelo Serviços tais como (Oficinas de Educação Física, de Capoeira, Karatê, Funcional,

Oficinas de Danças, Oficina de Meio Ambiente, Oficina Pedagógicas e jogos, Artes).

- Aquisição de material permanente, computadores, mobiliários e condicionadores de ar para o Centro de MultiploUso, CREAS, CRAS Urbano e Rural, programa criança feliz, Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e programa bolsa Família.
- Regularidade na aquisição de insumos básicos, tais como: Material de higiene e limpeza, expediente e gêneros alimentícios. Tendo em vista a manutenção das atividades em todos os setores.
- Aquisição de Material de consumo para as oficinas, pois a SEMAS desenvolve serviços no âmbito do SUAS, oficinas de orientação social incluindo: karate, Judô, capoeira, Luta Olímpica, futebol, vôlei, atividades recreativas dentre outras, com objetivo prover a população em situação de vulnerabilidade e risco social, beneficiando e melhorando a qualidade de vida dos usuários.
- Atendimento as famílias de baixa renda com cestas básicas, kit bebe e serviço funerário, por meio do benefício eventual conforme legislação municipal vigente.
- Locação de Micro-ônibus tendo em vista a necessidade de locomoção dos orientadores sociais dos programas, usuários, durante suas atividades, projetos e ações nos diversos serviços de convivência.
- Aquisição de playground para o Centro de MultiploUso, CREAS, CRAS Urbano e Rural, programa criança feliz, Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e programa bolsa Família.
- Reforma e manutenção na estrutura física do Centro de MultiploUso, CREAS, CRAS Urbano e Rural, programa

criança feliz, Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Setor de Cadastro Único/ Auxílio Brasil.

- Início das atividades nos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos de Lagoa do Cosmo, Primavera e Rio dos Índios.
- Construção de mini quadra poliesportiva coberta no centro de MultiploUso de Nova Descoberta, para atividades esportivas e recreativas. Bem como Reforma e manutenção da quadra de areia, incluindo estrutura para fechamento em tela, condições necessárias de segurança para a pratica de diversos esportes tais como: vôlei de praia, beach handebol, beach tênis, futevôlei e futebol de areia.
- Implantação do Projeto de oficinas de artes marciais “Lutando pela Cidadania”, destinado aa crianças e adolescentes em vulnerabilidade social.
- Implantação do jantar social nas sextas feiras no âmbito dos serviços de convivência, voltado ao fortalecimento de vínculos familiares. Nessa proposta, após o forro dos idosos (no mesmo ambiente) os demais integrantes da família serão acolhidos pela equipe multiprofissional do CRAS, será proporcionado um momento de reflexão, palestras, dinâmicas espiritualidade, religiosidade e muito mais.
- Funcionamento dos serviços de convivência nos finais de semana, tendo em vista acolher as crianças e adolescentes dos feirantes e ambulantes que trabalham nas feiras livre do município. Combatendo o trabalho infantil
- Promover aulas de campo nas praias e pontos turísticos no âmbito municipal. Focando sempre em expressar emoções, trabalhar cooperativamente, perceber o outro, exercer a cidadania, sensibilizar-se com a vida e com a natureza, e têm como principal objetivo levar o usuário a maiores possibilidades de conhecimento através da vivência.

- Implantação da família na praça, um dia inteiro dedicado às famílias, com diversas atividades e prestação de serviços. O evento envolve uma série de oficinas, brinquedos para crianças, orientações, pinturas, capoeira, karate, palhaços, músicas, dança e recreação, além de contar com o apoio de outras secretarias municipais.
- Repasse mensal as instituições que possuem convênio com assistência social (Abrigo São Vicente de Paulo e APAE)

Aquisição de mobiliário para o abrigo, tendo em vista os serviços de reforma do Abrigo São Vicente com ampliação de 10 leitos em 2021.

Ações planejadas para o ano de 2022

MÊS	AÇÕES PREVISTAS
JANEIRO	Planejamento das ações anuais nos Programas e Serviços.
FEVEREIRO	Treinamento e alinhamento com as equipes dos Programas e Serviços, para apresentar o plano de trabalho e adequar a metodologia diante da pandemia/ Ação educativa nas praias do Município combatendo a exploração sexual no Carnaval/ Iniciar as matrículas dos usuários do SCFV.
MARÇO	Realizar colônia de férias com os usuários do SCFV/ Dia da Mulher no CRAS, CREAS E PBF através de palestras, blitz e ações externas / Abordagem Social (praias, feiras, comércio) visando identificar possíveis casos de trabalho infantil, exploração sexual de crianças e adolescentes/ Projeto SEMTAS na rota da cidadania nos bairros da cidade e distritos à definir cronograma/ Realizar busca ativa para grupo de gestantes nos CRAS Urbano e Rural.
ABRIL	Ação da páscoa / Iniciar o funcionamento do SCFV com os grupos, com os cuidados e seguindo os protocolos

	sanitários, Ações socioeducativas da Abordagem Social 1 vez na semana. /1ª SEMAS na rota da cidadania.
MAIO	Campanha 18 de Maio (Dia Nacional de Combate ao Abuso e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes), realizar ações em geral nas praias, feiras, bares, restaurante e outros com equipe técnica abordando as medidas preventivas, como denunciar e blitz educativa no CREAS/ 2ª SEMAS na rota da cidadania
JUNHO	São João dos usuários/ Campanha de 12/06/ Dia Mundial contra o Trabalho Infantil (Ação na feira, com entrega de material educativo e orientação a população sobre encaminhar as crianças e adolescentes no contra turno da escola frequentar o SCFV/ 5 de junho: Dia Mundial de Conscientização da Violência contra a Pessoa Idosa (Ação no abrigo com equipe técnica, realizando palestras e atividades lúdicas.)/ 3ª SEMAS na rota da cidadania
JULHO	Semana do Bebê - Aquisição e distribuição de kits bebês para os grupo de gestantes acompanhadas pelos Programas e Serviços da SEMAS/ 4ª SEMTAS na rota da cidadania
AGOSTO	Folclore – realizar feira cultural nos SCFV urbano e rural com usuários do SCFV /Festa da Família (Dia dos Pais), fazer uma roda de conversa com os pais dos usuários, abordando a importância dos vínculos familiares / 5ª SEMAS na rota da cidadania
SETEMBRO	Semana da juventude do SCFV (Jogos Internos com premiação) / Realizações de aula Passeio com grupos de mulheres/ Setembro Amarelo (desenvolver palestras com o grupo de adolescentes e grupos de mulheres

	sobre a temática do suicídio)/ 6ª SEMAS na rota da cidadania
OUTUBRO	Semana dos Idoso – realizar uma semana de atividade no Abrigo São Vicente de Paulo / Festa das Crianças com uma programação semanal /Outubro Rosa – Fazer rodas de conversar com as usuárias em parceria com a Saúde para alertar a população sobre os exames preventivos e cuidados/ 7ª SEMAS na rota da cidadania
NOVEMBRO	Evento da Consciência Negra em Coqueiros (Comunidade Quilombola), realizar na comunidade de coqueiros um dia cultural com apresentação de grupos de danças e tendas com comidas típicas do quilombola e palestras com a equipe técnica do CRAS/ Campanha de enfrentamento a Violência Contra a Mulher, realizar ações internas nos programas e serviços/ 8ª SEMAS na rota da cidadania.
DEZEMBRO	Encerramento das atividades do ano nos SCFV Urbano e Rural/ 9ª SEMTAS itinerante.

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO BÁSICA

Ações realizadas no ano de 2021:

- Suporte no retorno da obra das 4 Escolas (Manibú, Riachão, Ponta do Mato e Espírito Santo). Feito parecer técnico e dado o seguimento burocrático para a sua devida resolução. No dia de hoje informado que o edital já se encontra feito.
- Realização de inúmeras manutenções nas escolas da zona urbana e rural. Escolas atendidas:
 - CEI - Menino Jesus: troca de caixa d'água, parte de retelhamento, bomba d'água, reconstrução do poste que faz ligação da luz, limpeza do terreno;
 - Escola M Rotary - Retelhamento de duas salas, construído dois banheiros coletivos, cozinha totalmente reformada, calçada acessibilidade, trocadas 13 portas padrão 90 cm, 4 janelas instaladas, refeito todo o reboco da escola, muro refeito e instalada faixa mais moderna, feitas artes lúdicas, pintura totalmente refeita;
- Estação Cultural, Balastrada e Concha Acústica- realizadas manutenções no reboco, palco, realizada toda a pintura das paredes e portas;
- Escola Virgílio Luiz - instalada caixa d'água 5 mil litros, reparos hidráulicos;
- E. M. Maria Antonieta - reparos elétricos, troca de calha/40 metros, substituição de torneiras, lâmpadas e bocais;
- CEI Rafael Fernandes Sobral - Substituição de calha/24 metros, troca de 6 caixas de descarga, substituição 2 janelas, fornecido tinta para a pintura, limpeza do terreno;
- CEMAI - reparos elétricos, substituição de tomadas e bocais, reparo no portão e limpeza do terreno;
- Quadra Poliesportiva Rafael Fernandes Sobral:
 - Pintura da quadra e muro, construção da calçada com acessibilidade, reparos elétricos.
- Demais escolas que receberam algum reparo/manutenção da equipe da SMEC: Adele de Oliveira, Proinfancia Terra da Santa, CEI Ruy

Miranda, Alcides Câmara/Capela, José Venâncio/Várzea de Dentro, entre outras.

DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA E ARQUITETURA – DEA

Os serviços a serem realizados na quadra supracitada compreendem:

1. AÇÕES DE OBRAS PACTUADAS COM O GOVERNO FEDERAL – FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO - FNDE:

- Monitoramento e alimentação de dados periódicos de Sistema Integrado de Monitoramento Execução e Controle – SIMEC, referentes às obras:

04 Creches – Padrão FNDE - Modelo Proinfância - Tipo B:

- (ID 8558) 656395 - Esc. Educ. Infantil - Tipo B - CEARA MIRIM/RN - Creche COHAB: Localidade Sede – Convênio: 656395/2009
- (ID 9238) PAC 2 - CRECHE/PRÉ-ESCOLA 001 - Creche Terra da Santa - Termo de Compromisso: PAC2 3037/2012
- (ID 9240) PAC 2 - CRECHE/PRÉ-ESCOLA MCMV 002 - Creche Muriú - Termo de Compromisso: PAC2 3037/2012
- (ID 9239) PAC 2 - CRECHE/PRÉ-ESCOLA MCMV 001 - Creche Coqueiros - Termo de Compromisso: PAC2 3037/2012

04 Escolas – Padrão FNDE - Modelo Espaço Educativo Urbano e Rural:

- (ID 1013568) Assentamento Manibu – Escola Assentamento Manibu – 06 Salas Termo de Compromisso: PAC2 32143/2014
- (ID 1013569) Assentamento Riachão – RN - Escola Assentamento Espírito Santo – 06 Salas Termo de Compromisso: PAC2 32143/2014
- (ID 1013570) Escola Ponta do Mato – Escola Assentamento Espírito Santo – 06 Salas Termo de Compromisso: PAC2 32143/2014
- (ID 1013571) Assentamento Espírito Santo - Escola Assentamento Espírito Santo – 04 Salas Termo de Compromisso: PAC2 32143/2014

01 Cobertura de Quadra Escolar:

- (ID 31147) PAC 2 - Cobertura de Quadra Escolar 001 - Cobertura Quadra Escola Municipal Dr. Júlio Senna Termo de Compromisso: PAC2 3853/2013
- 07 Quadras Poliesportivas Escolares – Padrão FNDE - Modelo Quadra Coberta sem Vestiário. Serviço de documentação necessária para licitação e uso de saldo, constados de documentos e orçamentos:
- (ID 18466) QUADRA DO ROTARY – Sede - Quadra Escolar Coberta - Escola Municipal Rotary Termo de Compromisso: PAC2 957/2011
- (ID 18617) QUADRA DO RAFAEL FERNANDES – Sede - Quadra Escolar Coberta - Escola Municipal Rafael Fernandes Sobral Termo de Compromisso: PAC2 957/2011
- (ID18629) QUADRA DO MADALENA ANTUNES – Sede - Quadra Escolar Coberta - Escola Municipal Madalena Antunes Termo de Compromisso: PAC2 957/2011
- (ID 18856) Quadra Coberta do Augusto Meira – Sede - Quadra Escolar Coberta - Escola Municipal Dr. Augusto Meira Termo de Compromisso: PAC2 957/2011
- (ID 18469) QUADRA DE MURIÚ – Distrito Muriú - Quadra Escolar Coberta - Escola Municipal Augusto Xavier de Góis Termo de Compromisso: PAC2 957/2011
- (ID 18635) QUADRA MASSANGANA – Distrito Massangana - Quadra Escolar Coberta - Escola Municipal Ester Paiva Termo de Compromisso: PAC2 957/2011
- (ID 18687) QUADRA MASSARANDUBA – Distrito Massaranduba - Quadra Escolar Coberta - Escola Municipal Maria Bernadete Termo de Compromisso: PAC2 957/2011
- Serviços de documentação e protocolos necessários para Prorrogação de parzos de Termos de Compromisso relacionados entre município e FNDE.

2. AÇÕES DE ATENDIMENTO AO MINISTÉRIO PÚBLICO ESTADUAL - MPE

- Atendimento ao MP/RN, referente as escolas arroladas à processos em desenvolvimento, visando cumprimento de prazos e atendimento à serviços de obras obedecendo normas solicitadas.

- Execução de projetos e planilhas orçamentárias das escolas municipais: Rotary (Sede), Augusto Meira (Sede), Pedro Salomão (Distrito Caiana), Edgar Morin (Planalto), CEI Rui Miranda (Sede)
- Acompanhamento técnico das obras executadas por esta secretaria, como também visitas técnicas às escolas para o retorno as aulas, visando melhorias para o bem-estar de professores e alunos.

SETOR DE PLANEJAMENTO EDUCACIONAL

- Elaboração de portarias que normatizaram o ensino remoto e híbrido na rede municipal de ensino;
- Elaboração de portarias que regulamentam a organização e funcionamento das escolas;
- Assessoramento na elaboração do Plano de Retorno Gradativo às aulas presenciais híbridas;
- Elaboração do relatório de Responsabilidade Educacional encaminhado à Câmara Municipal;
- Assessoramento na elaboração da minuta de Lei da Gestão Democrática;
- Assessoramento na elaboração do Decreto que regulamentará o estágio em instituições municipais,
- Elaboração de relatório sobre os índices do IDEB.

ASSESSORIA JURÍDICA

O cargo de assessoria jurídica especial junto à Secretaria de Educação é um cargo novo, integrante da Secretaria Municipal de Interesses Jurídicos, que foi posto em prática ante à necessidade de auxílio jurídico imediato e rotineiro daquela, haja vista tratar-se de uma Secretaria autônoma, assim como a Secretaria de Saúde.

Demandas diárias e rotineiras carentes de auxílio imediato vinham obstaculizando o fluxo de funcionamento da Secretaria de Educação, a qual precisava acionar a Procuradoria e esta, por sua vez, não conseguia dar vazão quase que imediata, face às vultosas atribuições que já possuem.

Assim, a assessoria especial junto à educação prestou auxílio, nesse ano de 2021, nas mais variadas demandas surgidas, tais como:

- Elaboração de Pareceres Jurídicos;
- Elaboração de Projeto de Lei do CACS/ FUNDEB;

- Elaboração de Decreto dispendo sobre Multas de trânsito;
- Preparação de Recursos Administrativos junto ao FNDE;
- Elaboração e envio de Notificações Extrajudiciais de assuntos que necessitavam ser tratados, especialmente com os proprietários dos prédios que funcionam algumas escolas;
- Análise de Termos de Referência;
- Atendimento pessoal de servidores da educação em questões individuais e variadas;
- Auxílio ao setor financeiro e pedagógico na elaboração de justificativas plausíveis embaadoras de projetos importantes;
- Auxílio ao setor de Recursos Humanos nas dúvidas diárias de requerimentos diversos de servidores;
- Comparecimentos a reuniões com o Sindicato dos professores - SINTE/RN – no intuito de escutar e tentar atender os anseios da categoria, de modo a minimizar entraves;
- Reuniões, quando necessário, com Diretores das escolas com o fito de orientá-los em sua gestão;
- Envio corriqueiro de respostas de Ofícios ao Ministério Público, das mais variadas demandas que este Órgão tenha solicitado da Secretaria de Educação Básica e Cultura;
- Reuniões semanais com o contencioso e setor de arquitetura e engenharia com o fito de solucionar as ações que tramitam na justiça a respeito das obras em escolas;
- Respostas e envio diário de ofícios, memorandos e demais documentos que se mostrasse necessário no âmbito da SMEBC, como um todo.

RECURSOS HUMANOS

- Admissão de contratados;
- Admissão de cargos comissionados;
- Admissão de novos servidores concursados;
- Folha de pagamento de janeiro/2021 a dezembro/2021;
- Férias coletivas 2020;
- Sexto de férias 2019;
- Sexto de férias 2020;

- Sexto de férias 2021;
- Décimo terceiro ano base 2021 – Cargos: comissionados, contratados e estatutários;
- Abertura de processo administrativo para regularização dos títulos dos servidores efetivos;
- Implantação do SIGEDUC;
- Controle de frequência – Cargos: comissionados, contratados e estatutários;
- Processo administrativo (Licença prêmio, licença sem remuneração e aposentadoria);
- Visitas técnicas as escolas.

SETOR PEDAGÓGICO

- As ações desenvolvidas pelo Setor Pedagógico em 2021:
- Organização da Jornada Pedagógica;
- Mediação nas palestras realizadas durante a Jornada pedagógica;
- Atendimento regularmente aos gestores e coordenadores pedagógicos via WhatsApp, Google meet ou presencialmente quando necessário;
- Orientações em relação ao preenchimento do diário de classe e PACHC;
- Preenchimento de documentação referente as unidades de ensino;
- Solicitação de dados sobre as instituições de ensino;
- Participação em eventos internos das instituições de ensino;
- Momentos de estudo e análise de portarias;
- Participação em lives e momentos formativos proporcionados pelo MEC e outras entidades;
- Visitas técnicas as unidades de ensino;
- Análise de obras didáticas para o **PNLD da Educação Infantil**. Orientação aos gestores e coordenadores pedagógicos a realizarem a análise das obras didáticas nas Unidades Escolares, juntamente com os docentes, para tanto, disponibilizamos um drive com todas as obras digitais. As escolas da rede foram divididas em cinco grupos e realizamos quatro reuniões para alinhamento da escolha, que ocorreram de forma presencial, com a participação de gestores,

coordenadores pedagógicos e professores da educação infantil e articulação junto aos gestores, coordenadores pedagógicos e professores para escolha dos livros didáticos;

- Participação em reuniões semanais com o Diretor do setor pedagógico/subsecretário na pessoal de Bill e o Coordenador de Gestão e Planejamento Educacional Vitorino;
- Organização da *1ª Gincana Escolar Virtual* alusiva a comemoração da Semana do Município, e orientação posterior as equipes escolares quando necessário;
- Representação na elaboração do plano de retorno às aulas presenciais;
- Participação nas reuniões para apresentação do Protocolo de Retorno às Aulas Presenciais;
- Estudos para elaboração do Plano Municipal pela Primeira Infância;
- Articulação das ações realizadas na Semana do Bebê juntamente com a Secretaria Municipal de Saúde;
- Participação nas palestras sobre saúde bucal nos CEIS - Ruy Pereira dos Santos (Anexo Proinfância), Maria Alice de Brito, Francisca Leodete da Silva, Maria de Lourdes Ferreira do Nascimento e Menino Jesus.
- Presença na abertura da Semana do Bebê na Estação Cultural.
- Articulação da Olimpíada de Língua Portuguesa e Olimpíada de Matemática;
- Representação em Conselhos (Conselho Municipal de Educação, Conselho Municipal do Direito da Criança e do Adolescente e Conselho do CACS FUNDEB);
- Formação para Mediadores de leitura e regentes de biblioteca pela Coordenação de Mediação de leitura;
- Educação do Campo: Participação em formações e Planejamento e condução da primeira formação destinada para gestores, coordenadores pedagógicos e professores;
- PROALE: Participação em formações, realização de momentos formativos para gestores, coordenadores pedagógicos e professores e orientações;
- Formações Mediadas (Itaú Social e Undime): Educação na pandemia;

- Programa de Educação Ambiental: Participação de oficinas e palestras do curso Programas em Educação Ambiental;
- Programa Volta ao Novo: Participação em fóruns formativos e multiplicação das ações do programa junto ao sistema municipal de ensino;
- Programa do Aprender Valor - Educação Financeira nas Escolas: Coordenação do programa e orientação das unidades de ensino contempladas pelo programa;
- Programa Tempo de Aprender: Participação nas formações continuadas realizadas pelo MEC, coordenação e orientações referentes ao programa na rede municipal de ensino;
- Programa Brasil na Escola: Coordenação do programa, realização de reuniões e orientações das unidades de ensino contempladas;
- Programa Educação e Família: Coordenação do programa e orientações por meio de reuniões e através do aplicativo Whatsapp as instituições de ensino contempladas pelo programa;
- Selo UNICEF: Participação em formações;
- SAEB: Coordenação e orientação das escolas participantes da avaliação;
- Estudar mais SMEC: Curso preparatório para os alunos 9º anos dos Anos Finais do Ensino Fundamental;
- Reuniões para elaboração da programação do Festival Literário - FLI;

DESPORTO ESCOLAR

- Organização da carga horária semanal dos professores de educação física com 30 horas. De acordo com o § 3º, do art. 26, da Lei nº 9.394/96, que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDB;
- Montagem do quadro dos professores de educação física, ausentando temporariamente o desporto escolar, completando a carga horária estabelecida em lei para cada educador, conforme decreto municipal em vigor no momento;
- Levantamento do material esportivo que se encontram nas escolas. Envio ao financeiro – setor de compras, a listagem de todas as necessidades desses matérias para ser licitado;

- Vistorias em conjunto ao setor de engenharia das 07 quadras pertencentes as escolas do município, para manutenção e reformas de acordo com as necessidades existentes em cada uma delas;
- Início dos serviços de limpeza nas quadras e nos terrenos em torno das construções atuais: Capinagem e retirada dos lixos acumulados na parte interna e externa das áreas construídas;
- Encaminhamentos de professores para algumas escolas em necessidades, completando a carga horária de alguns que ainda não fechava;
- Live comemorativa aos 163 Anos de Emancipação Política de Ceará-Mirim. Data: 28/07/2021 / Local: céu das artes / Hora: 09h. Tema central: resgatando o esporte escolar do município de Ceará-Mirim;
- 27/10/2021 – Quarta feira / 08h às 10h30 1º Encontro da Formação Continuada Colaborativa para os professores de educação física e coordenadores de polos. TEMA: Diálogo Entre a Educação Física Escolar Inclusiva e Prática Docente. MEDIADORA: Professora Fabyana Soares;
- Início da reforma da quadra da escola municipal Rafael Sobral:
 - Equipe do setor de Educação Física
 - Equipe de manutenção da SMEBC - Apoio da secretaria de Urbanismo e Manutenção elétrica;
- 18/10/2021 – Quinta-feira / 14h às 16h. 2º Encontro da Formação Continuada Colaborativa para os professores de educação física e coordenadores de polos. TEMA: Diálogo Entre a Educação Física Escolar Inclusiva e Prática Docente MEDIADORA: Professora Fabyana Soares;
- Organização do espaço cultural – concha acústica: # Medição da quadra, limpeza geral do espaço e pintura da quadra.

NÚCLEO DO LIVRO DIDÁTICO

- O ano iniciando, férias escolares, mais o PNLD não para, as entregas do material escolar continuam para que ao retorno das aulas tudo esteja bem organizado. Tivemos a reserva técnica, o remanejamento de livros para suprir todas as demandas, e pela primeira vez tivemos

pelo PNLD a escolha das Obras Didáticas e Pedagógicas para Educação infantil 2022

- No ano de 2021 tivemos também o Projeto de Alfabetização e letramento (PROALE), em que foram entregue todo o material para o primeiro ano do ensino fundamental.
- Foram feitas visitas técnicas nas escolas para melhorar o espaço onde ficam os livros, hoje contamos com 3 bibliotecas nas escolas e 46 salas de leituras. Temos nossa biblioteca Pública Municipal Dr. José Pacheco Dantas, que tem desenvolvido vários trabalhos com excelência.
- Estamos terminando o ano em parceria com o Projeto Vale Luz do COSERN que trabalha com reciclagem e a SIMEC estará beneficiando o Abrigo São Vicente com desconto da conta de Luz.

SETOR DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

- Realização de três etapas de distribuição de kit merenda aos alunos matriculados na rede de ensino municipal, sendo compostos por cereais e produtos oriundos da agricultura familiar, garantindo assim, a oferta da merenda escolar de qualidade e a aplicação dos recursos na economia local;
- Eleição do novo mandato do Conselho Municipal de Alimentação Escolar;
- Produção do "Protocolo para a execução do PNAE no retorno as aulas presenciais;
- Capacitação e apresentação do protocolo aos merendeiros, auxiliares de serviços gerais e gestores escolares, através de parceria firmada com a Vigilância Sanitária Municipal;
- Treinamento in loco com as merendeiras das escolas que retornaram as aulas presenciais, objetivando apresentar as mudanças presentes na Resolução nº 06/2020-FNDE, referente a execução do PNAE, bem como, visando acordar estratégias para uma melhor manipulação e distribuição da merenda escolar;
- Realização de ações de Educação Alimentar e Nutricional com os alunos, visando a adoção de hábitos alimentares saudáveis.

COORDENAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

As ações desenvolvidas pela Coordenação do PME em 2021:

- Articulação para a formalização do Fórum Municipal de Educação com representantes de todas as instituições educacionais que atuam no município, com as Secretarias Municipais e demais instituições parceiras, tais como Fundação Nilo Pereira, CEMAE, Conselho de Direitos da Criança e Adolescentes, entre outras);
- Leitura e revisão do PME;
- Inserção do PME no SIMEC (Metas, estratégias, ações);
- Monitoramento do PME:
 - Reuniões com a Diretoria Pedagógica e Coordenação de Gestão e Planejamento Educacional para definir participação do Setor Pedagógico no processo de monitoramento e avaliação do PME;
 - Reuniões com os coordenadores e coordenadoras do Setor Pedagógico e dos demais setores da SMEC para realização de levantamento das ações realizadas entre 2019, 2020 e 2021 pela Secretaria;
 - Revisão das fichas de monitoramento;
 - Atualização do SIMEC:
 - Revisão das ações;
 - Inserção das ações e indicadores no sistema;
 - Finalização da primeira etapa do monitoramento;
 - Envio de relatório pelo SIMEC.
- Participação na Etapa Estadual da CONAPE 2021 - Conferência Popular de Promoção da Igualdade Racial na Educação;
- Leitura e Revisão dos Documentos de Referência para realização da CONAE 2022;
- Processo de elaboração do Regimento Interno da Etapa Municipal da CONAE 2022;
- Processo de elaboração do Regimento Interno do Fórum Municipal de Educação;
- Articulação para a formalização do Fórum Municipal de Educação:
- Segunda chamada para as instituições faltosas;
- Participação na elaboração da Portaria para a formalização do Fórum Municipal de Educação;

- Organização da II Conferência Municipal de Educação (Etapa Municipal da CONAE 2022 - Etapa final do processo de monitoramento e avaliação do PME 2020/21/22):
 - Coordenação Geral do II Conferência Municipal de Educação;
 - Realização de reuniões com a Diretoria Pedagógica e Coordenação de Gestão e Planejamento Educacional;
 - Definição da Comissão Especial de Mobilização e Divulgação da Conferência – CEMD;
 - Definição da Comissão Especial de Monitoramento e Sistematização da Conferência – CEMS;
 - Reuniões com a Comissão Especial de Mobilização e Divulgação da Conferência – CEMD;
 - Reuniões com a Comissão Especial de Monitoramento e Sistematização da Conferência – CEMS;
 - Definição dos Grupos de Trabalho/Discussão que farão a revisão/avaliação do PME (Eixos avaliativos e coordenadores da SMEC);
 - Elaboração e proposição de tema local para a II Conferência Municipal de Educação: “Escola sem muros e sem fronteiras: o PME, no século XXI”;
 - Elaboração e revisão dos documentos que serão avaliados;
 - Organização e elaboração da Programação da II Conferência Municipal de Educação;
 - Articulação com os conferencistas do evento;
 - Articulação com o Setor Multimídia da SMEC para a produção dos materiais que serão veiculados na preparação, divulgação e durante a realização do evento (panfletos, cards, cartazes, vídeos, apresentações culturais);
 - Proposição da logística do evento:
 - Pesquisa de custos, espaços institucionais e representantes a serem reservados e convidados.

COORDENAÇÃO DO PDDE

- CNPJ reativado junto à Receita Federal da Caixa Executora da Escola Brasileiro Jerônimo (Estava desativado desde Ano de 2015);

- Abertura de Conta bancária da Caixa Executora da Escola Brasiliano Jerônimo para recebimento dos recursos do FNDE. (A Escola estava sem receber recursos);
- Dado continuidade ao andamento do processo para a Suspensão de Inadimplência da Caixa Executora junto ao FNDE às Escolas Brasiliano Jerônimo e Augusto Meira;
- Solicitação feita ao Poder Legislativo da análise e criação do projeto dando autorização e criação do CNPJ do CEMAI Inep :24081400;
- Atualização de atas de 47 Caixas Executoras para recebimento de recursos junto ao FNDE;
- Atualização de nomes de 47 Presidentes de Unidade junto à Receita Federal;
- Atendimento presencial e remoto aos Gestores, dando apoio e suporte na utilização dos recursos recebidos do FNDE e preparação de atas, requerimento, edital, reforma do estatuto;
- Atualização de CHAVE J das Unidades Executoras no Gerenciador para emissão de extratos;
- Informativo passado aos Presidentes de Unidade Executora quanto a declaração de Imposto de Renda, lhes dando orientação para os mesmos comparecerem ao contador a partir de 15 de janeiro, para ficar apta junto à Receita Federal e não haver problema com o CNPJ e Bloqueio de Recursos às Escolas;
- Impressão e entrega de extratos das contas dos Programas das Unidades Executoras, para que assim seja possível prestar contas dos recursos recebidos;
- Entrega de Informativos orientando aos Presidentes os documentos necessários para ser preparado as Prestações de Contas;
- Webinário de Capacitação a novos Técnicos do FNDE, dando ao Gestores mais orientações de como melhor utilizar os recursos;
- Foram contempladas 4 Escolas (Escolas Adele de Oliveira, Júlio Senna, Mário Pinheiro, Alberto Nicácio, Maria Antonieta com o Programa Sala de Recurso;
- 22 Escolas foram contempladas com o Programa PDDE Campo, Gestores foram orientados a utilizar conforme a Resolução do Programa.

- Escolas com a prestações de contas em dia com o FNDE e APTAS na RFB foram contempladas com os recursos do PDDE básico, qualidade, estrutura.
- Análise de Prestação de Contas das Unidades Executoras dos Programas PDDE básico, qualidade, estrutura e inclusão no SIGPC.

ESCRITURAÇÃO

- Oferecer orientações para aqueles que representam um papel fundamental dentro das escolas da rede municipal de ensino, no que diz respeito a ESCRITURAÇÃO, dando assim sugestões aos profissionais, para que eles ampliem seus conhecimentos, com a finalidade de desenvolver suas atividades com mais clareza e segurança em relação a LEGISLAÇÃO DE ENSINO;
- Recebimento de documentos escolares (atas de resultados finais 2020 e elementos de matrículas 2021) para análise e correção;
- Informação do Movimento Anual dos alunos no Educacenso (aprovados, reprovados, transferidos, abandonos e falecidos no ano de 2020);
- Fechamento do Censo Escolar 2021 (Segunda Etapa);
- Preenchimento do Resumo anual de cada Instituição de Ensino;
- Levantamento do quadro de idades por segmentos e ano/escolar da cada Instituição e Ensino, após correção dos elementos de matrícula;
- Quadro geral com distorção/idade da rede municipal de ensino;
- Expedição de históricos de escolas extintas;
- Atendimento aos gestores;
- Sindicância de vida escolar de alunos matriculados na rede;
- Reformulação do informativo anual 2021;
- Realização de estudo para coleta de dados do Censo Escolar 2021, com os gestores e alguns responsáveis pela coleta de informação dos dados;
- Acompanhamento, Orientação no Censo Escolar, Educacenso 2021;
- Atendimento individualizado para conferência de dados do Educacenso com os Gestores e auxiliares de secretaria;
- Integração entre os diversos setores da secretaria, de forma a garantir a sistematização de informações;

- Retificação dos dados no sistema Educacenso;
- Visita nas Escolas;
- Verificação de históricos escolares do Ensino Fundamental, operando sobre sua autenticidade;
- Reunião com Gestores para Informes Gerais;
- Atendimento ao público das Escolas paralisadas, para entrega de documentos para fins de aposentadoria.

ALMOXARIFADO

- Organização do almoxarifado com retiradas apenas com autorização;
- Escola Virgílio Luiz equipada com ar condicionado, películas em janelas, quadro;
- Apoio ao festival literário, organização dos computadores novos e remanejamento dos antigos;
- Distribuição dos EPI'S doados pelo SESI para as escolas;
- Providenciamos carro baú para entrega de kit merenda as escolas;
- Retirada de entulho de algumas escolas;
- Distribuição de pias conforme o protocolo ao retorno as aulas;
- Conscientização dos motoristas deixar os carros na secretaria após o expediente.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Ações realizadas no ano de 2021:

Coordenação das Unidades Básicas de Saúde

O Ano de 2021 foi um ano desafiador devido a pandemia e a vacinação contra covid-19, porém a Secretaria Municipal de Saúde, em específico a Atenção Primária a Saúde realizou as ações conforme o calendário nacional de saúde se adequando as medidas protetivas contra a covid-19 para promover a educação e orientações em saúde, promoção e prevenção de várias patologias que estão suscetíveis a atingir a população.

A Atenção Primária apresenta neste relatório às ações que foram realizadas ao longo de 2021.

1. 1. Vacinação contra Covid-19

Ao longo do ano 2021 foram realizados vários drives e pontos de vacinação por todo Município de Ceara-Mirim, facilitando o acesso do cidadão até a vacina. Em média já foram vacinadas 54.967 pessoas com a primeira dose, totalmente vacinados 39.528, e com dose de reforço 3.184, esses dados foram retirados do sistema RN mais vacina no dia 12/11/2021 as 10h:37mim.

1. 2. Atualização da Caderneta de Vacinação de crianças e adolescentes. Se faz necessário esse momento, para que possamos garantir a imunização das crianças e adolescentes dentro do prazo estipulado de cada vacina, bem como verificar se existem atrasos entre as doses ou inexistência de alguma vacina.

1. 3. Semana do Bebê

A semana do bebê é realizada dentro da Semana do Município, no mês de julho. É uma ação que captamos desde as gestantes até crianças de 1ª Infância, garantindo os direitos dos mesmos, incentivando o aleitamento materno, alimentação saudável, cuidados com a saúde bucal, importância da vacinação e cuidados com a saúde das gestantes e crianças.

1. 4. Treinamentos e capacitação para os Enfermeiros da APS, para inserir as consultas no prontuário eletrônico (PEC).

1. 5. Treinamentos e capacitação para os Técnicos de Enfermagem da APS, para inserir as consultas no prontuário eletrônico (PEC).

1. 6. Treinamento e capacitação para os Agentes Comunitários de Saúde para atualização dos cadastros, Previne Brasil, inserção dos dados no prontuário eletrônico e redimensionamento das áreas das Unidades Básicas. Após os treinamentos e redimensionamentos que foram realizados em 04/08/2021, foi observado um avanço no número de cadastros de 51 % para 65% da população, dados retirados do e-susAB em outubro/2021. Ainda estando no processo de cadastramento, um novo relatório será extraído do sistema em dezembro/2021.

1. 7. Agosto Lilás é o mês de conscientização e combate à violência doméstica e familiar contra as mulheres no Brasil, sendo assim, foram realizadas ações nas Unidades Básicas de Saúde para conscientização das mulheres do Município de Ceará-Mirim.

1. 8. Setembro Amarelo é uma campanha nacional de prevenção ao suicídio, tem o objetivo de prevenir e reduzir os números de mortes. Durante todo o mês de setembro, as Unidades Básicas realizam palestras e salas de espera para debater com sua comunidade saúde mental e para lembrar a importância de saber reconhecer sinais de comportamento depressivo ou suicida em familiares e amigos.

1. 9. Salas de Espera, são realizadas com frequência nas Unidades Básicas de Saúde quando os pacientes estão aguardando para serem atendidos. São abordados vários temas, todos voltados para prevenção e promoção em saúde. Todos os profissionais participam, sendo mais frequente a participação do Enfermeiro e Agente Comunitário de Saúde.

1.10. Ações comunitárias são realizadas em parceria com outras secretarias do município, viabilizando o cuidado, prevenção e promoção de saúde em massa.

1. 11. Outubro Rosa, é o mês de combate ao câncer de colo de útero e câncer de mama. Foram realizadas ações nas Unidades Básicas de Saúde para compartilhar informações e promover a conscientização sobre a prevenção, enfatizando a importância do diagnóstico e tratamento precoce da neoplasia.

1. 12. Novembro Azul é mês de prevenção ao câncer de próstata, diagnóstico e tratamento precoce da doença. Nas Unidades Básicas de Saúde estão sendo realizadas palestras, salas de espera e ações para promoção da Saúde do Homem com abordagem global para frear o preconceito em relação a exames e mostrar a importância do diagnóstico precoce da doença.

13- Inauguração do Anexo da Unidade de Saúde do Riachão na comunidade de Tamanduá em 01/08/2021.

A programação das Ações da Atenção Primária em 2021 ainda não finalizou. Para o mês de dezembro estão programadas três ações. 1- O Dezembro Vermelho, que é para levar conhecimento para a população acerca da AIDS em forma de ações para prevenção e testagem da população em massa para o diagnóstico e tratamento precoce. 2- Ação Comunitária na programação da Festa da Padroeira do Município, tendo a participação das equipes de saúde para promover orientações e cuidados da população que estiverem no local do evento. 3- Operação Verão, será realizada nos distritos de Muriú e Jacumã durante todo o veraneio, realizando orientações, distribuição de preservativos, panfletos informativos e ofertar testes rápidos para HIV, sífilis, HCV e hepatite B.

Me coloco a disposição para qualquer esclarecimento no que diz respeito as ações do ano de 2021.

SAÚDE BUCAL

O ano de 2021 foi um ano atípico e desafiador devido a pandemia de covid 19. A secretaria municipal de saúde, em especial no setor de saúde bucal, realizou ações de acordo com o calendário nacional de saúde, visando principalmente promover a orientação e prevenção em saúde de acordo com o momento de pandemia da covid 19.

Segue as diversas ações executadas pela equipe de saúde bucal, realizadas neste ano de 2021.

1. 1. Vacinação contra covid 19.

A equipe de saúde bucal unindo-se as demais equipes de saúde, em um só propósito, que é proporcionar a população de Ceara-Mirim, proteção vacinando a população contra a covid 19, de acordo com os diversos pontos, onde era realizado essa vacinação por profissionais capacitados.

Exemplos de ponto de vacinação, sendo feito vários semelhantes a estes em vários pontos no município de Ceara Mirim, facilitando o acesso do cidadão até a vacina, além desta vacinação está sendo feita em todas UBS de Ceara Mirim.

1. 2. Dia nacional da saúde bucal.

Foram feitas várias palestras nas UBS`s e nas escolas a respeito da importância da higienização bucal desde a infância, e distribuídos kits de higienização e material informativo a este respeito.

1. 3. profissionais de saúde bucal feitas na comunidade de cada UBS, entregando kits de higienização, orientando a escovação dental adequada e o uso do fio dental.

1. 4. Dia das Crianças.

Drive com várias palestras sobre higienização bucal e função dos dentes na mastigação, seguidos de lanches e atividades.

1. 5. Outubro Rosa

Mês dedicado a conscientização do câncer de mama, sendo feito vários drive para alertar a população sobre a prevenção desta doença tão importante.

1. 6. Novembro azul.

Mês dedicado em especial a população masculina, alertando a prevenção sobre as doenças que os afetam.

VIGILÂNCIA SAÚDE

A Vigilância em Saúde é responsável por ações de vigilância, prevenção e controle de doenças transmissíveis, pela vigilância de fatores de risco para o desenvolvimento de doenças crônicas não transmissíveis, saúde ambiental e do trabalhador e também pela análise de situação de saúde da população brasileira. Diante do novo

contexto, em que diferentes estratégias e tecnologias são incorporadas às ações de saúde pública, a vigilância em saúde passa a ser entendida como um processo contínuo e sistemático de coleta, consolidação, disseminação de dados sobre eventos relacionados à saúde, que visa ao planejamento e à implementação de medidas de saúde pública para a proteção da saúde da população, a prevenção e controle de riscos, agravos e doenças, bem como para a promoção da saúde. A Vigilância em Saúde da Secretaria Municipal de Saúde de Ceará-Mirim, atua hoje com a vigilância epidemiológica, sanitária, ambiental (zoonoses e endemias) e saúde do trabalhador. A seguir segue o relatório das atividades das respectivas coordenações que formam a vigilância em saúde.

VIGILÂNCIA SANITÁRIA A vigilância sanitária (VISA) de Ceará-Mirim integra o quadro da Vigilância em Saúde da Secretaria Municipal de Saúde e atua em sintonia com a Subcoordenadoria de Vigilância Sanitária (SUVISA/RN) e com a III Unidade Regional de Saúde Pública (USARP). De forma descentralizada a mesma possui autonomia para atuar na área de alimentos, medicamentos e serviços de saúde. Também atua no controle da qualidade da água para consumo humano, através do programa VIGIAGUA. Segue abaixo o quadro de trabalho e produção da VISA de Ceará-Mirim: Inspeções realizadas 69 Alvarás liberados 42 Valor de arrecadação dos Alvarás 5.796,31 Declarações de isenção de Alvará 05 Fiscalizações COVID-19 114 Demandas atendidas do MP 10 Além das ações já determinadas pela ANVISA como as inspeções de estabelecimentos, a VISA municipal atuou em 2021, assim como 2020 no enfrentamento da

COVID-19 no que tange o cumprimento dos decretos estaduais e municipais como também com atividades educacionais, barreiras sanitárias, controle de eventos, filas de bancos, feiras-livres e locais de maior circulação de pessoas. □ Registros das Ações: Barreiras sanitárias educativas para alertar a população.

- Registros das Ações: Barreiras sanitárias educativas para alertar a população sobre a COVID-19:

- Cumprimento dos decretos estaduais e municipais, trabalho educativos de conscientização sobre a COVID-19:

- Controle de filas em locais de maior circulação de pessoas, presença em ações da prefeitura e organização do ponto fixo de vacinação contra a COVID-19:

VIGILÂNCIA AMBIENTAL (ZONÓSES E ENDEMIAS) A Vigilância Ambiental em Saúde constitui-se no conjunto de ações e serviços que proporcionam o conhecimento e a detecção de fatores de risco do meio ambiente que interferem na saúde humana. O sistema integra informações e ações de diferentes setores com o objetivo de prevenir e controlar os fatores de risco de doenças e de outros agravos à saúde, decorrentes do ambiente e das atividades produtivas. No município de Ceará-Mirim, a vigilância ambiental é composta pelos setores de zoonoses (responsável pelo controle de doenças naturalmente transmissíveis entre os animais e o homem, representando uma importante ameaça à saúde e ao bem estar da população), setor de endemias (responsável pelas doenças frequentes nos habitantes de uma região ou localidade), e setor de vigilância da água (VIGIAGUA) que no momento encontra-se dentro do setor de zoonoses. □ Setor de Zoonoses: Neste ano de 2020 foi retomado o programa de Leishmaniose que estava inativo a mais de quatro anos. A equipe de zoonoses foi devidamente capacitada pela III Regional de saúde e segue com os respectivos trabalhos junto ao setor de endemias. Outra responsabilidade do setor é a campanha de vacinação contra a Raiva Animal, onde trabalhamos com um ponto fixo na sede do setor durante toda a campanha e também contamos com as equipes que percorrem porta a

porta todo o município a fim de vacinar o maior número de cães e gatos. Além da realização de quarto “dia D” de vacinação em pontos estratégicos. Também foi retomado o VIGIAGUA, programa de controle da qualidade da água que estava inativo há mais de dois anos. A intenção é expandir o programa em 2022 e ativar posteriormente o VIGISOLO, programa de qualidade do solo que também está inativo.

SAÚDE DO TRABALHADOR A Vigilância em Saúde do Trabalhador e da Trabalhadora (VISATT) é um conjunto de ações feitas sempre com a participação dos trabalhadores e articuladas intra e intersetorialmente, de forma contínua e sistemática, com o objetivo de detectar, conhecer, pesquisar e analisar os fatores determinantes e condicionantes da saúde relacionados ao trabalho, cada vez mais complexo e dinâmico. O setor executou e auxiliou várias ações no ano de 2021 e para 2022 pretende implantar o núcleo em saúde do trabalho para assim, prestar um serviço ainda mais amplo a população. □ Ações nas fábricas de Costura: Camisaria Oceano, Pedrosa e Barreto Confecções, DI3 confecções, NS Constantino. Na ocasião foi explanado pela equipe da Vigilância em Saúde ação educativa sobre a Saúde do trabalhador, as prevenções e cuidados aos riscos de trabalho e assistência à saúde.

Ação Abril Verde Prevenção de acidentes nas Unidades básicas de saúde da III região, executado no CAPSII;

Coletas Sorológicas em funcionários de posto de gasolina Aos dias 25/03/2021 foram realizadas 41 coletas sorológicas afim de identificar possíveis casos da Covid-19 em trabalhadores da Empresa. Na oportunidade a equipe presente, Referência Técnica, Coordenadora da Atenção Básica e Vigilância em Saúde conscientizou os trabalhadores e responsáveis sobre o uso de máscaras e medidas protetivas; esclarecendo dúvidas a respeito da desinfecção dos EPI's, conduta no ambiente de trabalho a fim de minimizar uma possível contaminação e prevenção à saúde dos trabalhadores. A entrega dos resultados sorológicos foi realizada pela Referência Técnica e Coordenadora da Epidemiologia no dia 05/04/2021 ao responsável da empresa, com 41 testagem sorológicas, no

qual 06 trabalhadores foram identificados que já haviam sido infectados pelo vírus e não mais estavam transmitindo.

Visita técnica com ações de DDS em combate da Covid-19 à sede da Guarda municipal Aos dias 01/06/, 08/06 e 15/06 divididos por turnos, buscando abranger cerca de 55 trabalhadores foi realizada visita técnica com ações de DDS em combate da Covid-19 à sede da Guarda municipal deste município, conscientização do uso de máscaras e álcool gel, medidas protetivas no local de trabalho, como dormitórios, viaturas e espaço de atividade física, além de esclarecer dúvidas a respeito da desinfecção dos EPI's a fim de minimizar uma possível contaminação. Na ocasião foi explanado pela equipe da Vigilância em Saúde ação educativa sobre a Saúde do trabalhador, os cuidados adequados, prevenção aos riscos de trabalho e assistência à saúde.

Setembro Amarelo Aos dias 29/09, 30/09, 09/09 e 10/09/2021 foram desenvolvidas ações do Setembro Amarelo com o objetivo de conscientizar, esclarecer e prevenir o suicídio entre trabalhadores e usuários do serviço. As palestras de valorização a vida e atenção à saúde mental. As ações foram realizadas e conduzidas por enfermeira, clínico geral, psicóloga e psiquiatra, além de plantão psicológico, prática de meditação e alongamento corporal ao ar livre, almejando uma boa qualidade de vida para o público presente. Local: Unidade Básica de Saúde Cohab, Novos Tempos e Caps AD.

CAPS

Ações realizadas em 2021. O CAPS (centro de Atenção psicossocial) é um serviço de saúde disponibilizado pelo SUS (sistema único de saúde), para tratar exclusivamente paciente que sofrem de transtorno mental, psicoses, neuroses graves e persistentes. O CAPS tem como parâmetro o atendimento de um numero de usuários diários, em torno de 30 a 45 pacientes. O ano de 2021 foi um ano atípico, a continuidade da pandemia ainda nos desafia, mas usando todas as precauções de proteção com os usuários e a equipe, realizamos nossas ações e assistência à população. Elaboramos o plano de contingencia para instituição assim iniciando nossas

ações. Realizamos acolhimento com escuta qualificado à população, para avaliar a necessidade de inseri-los ou não no CAPS. 1- Realizamos todas as manhãs o primeiro acolhimento com rodas de conversas. É um espaço aberto, onde os usuários interagem tentando buscar sentido em suas atividades no tratamento, como temas que eles mesmos nos trás.

2- Realizamos oficinas terapêuticas com objetivo de trabalhar com as atividades expressivas, para possibilitar aos usuários vivencia e experiências transformadoras na questão do pensar e agir.

3- Oficinas com atividades corporais, com objetivo de proporcionar qualidade de vida em função de sentir e conhecer suas limitações.

4 - Oficinas de artesanatos, horta e jardinagem são realizadas, com objetivo de proporcionar em todos os usuários seu potencial, isso trabalhando umas perspectivas de geração de renda, essas peças confeccionadas pelos usuários são expostas na sala de espera.

5-realizamos reuniões com a equipe para, compartilhar propostas de ações, dentro e extra CAPS.

6- Em março, dia internacional da mulher, realizamos na instituição palestra voltada a valorização da mulher.

7- Agosto lilás, mês alusivo de conscientização e combate a violência domestica e familiar contra a mulher. Sendo assim o CAPS II promoveu dentro da instituição uma roda de conversa, onde os usuários foram bem participativos.

8- Setembro amarelo mês alusivo a prevenção ao suicídio, foram realizadas ações dentro e extra CAPS. Abertura do evento foi realizada no ceu das artes, com presença de convidados e usuários, no decorrer do mês foi realizada palestra com membros da equipe e oficinas voltada para o tema como seções de massagemterapia e auriculoterapia.

9-No mês de outubro, o CAPSII realizou no céu das artes a abertura do mês em alusão ao câncer de mama, onde foi convidada a pessoa de Maria Gorette Gabriel, para palestra, no mesmo espaço foi realizadas ações voluntárias de beleza, pelo salão empresarias da beleza. , as nossas usuários femininas..

10 – Novembro Azul – Ações voltadas para o combate ao câncer de próstata.

11. Visitas domiciliares, atendendo solicitação do Ministério Público.

CAPS II

Acolhimento Inicial (triagem)- 148

Escuta qualificada com atendimento individual- 422

Terapia em grupos- 125

Atendimento familiar-54

Visitas domiciliares- 15

Oficinas terapêuticas corporais-22

Grupos artesanais- 38

Consultas psiquiátricas-355

Consulta com clinico geral-187

Rodas de conversa com os usuários e a equipe- 22

Reunião familiar-03

Aferição de Glisemía-43

Palestras alusivas, Dia internacional da Mulher, agosto Lilás, setembro amarelo, outubro rosa, novembro azul

Encaminhamentos a rede- 22

Matriciamento- Cras, UPCT Unidade de psiquiátrica de Custódia, tratamento e UBS Planalto

Ações planejadas para o ano de 2022

- Cirurgias eletivas

- Ampliação dos serviços ofertados para as gestantes.

- Realizar aquisição de equipamentos para estruturar o Hospital Municipal Dr. Percílio Alves de Oliveira, os CAPS, Centro de Saúde, Unidades Básicas de Saúde.
- Equipar as 21 salas de vacinas das UBS-Unidades Básicas de Saúde com equipamentos modernos.
- Equipar as UBS-Unidades Básicas de Saúde com computadores e impressoras e internet.
- Aquisição de 2 ambulâncias Semi-UTI.
- Equipar o Centro Obstétrico com estrutura moderna.

Ações a serem realizadas: encontro com as enfermeiras da atenção primária, os agentes comunitários de saúde e as demais redes.

Para que possamos realizar melhor atendimento a população que sofre com saúde mental, nesse momento é importante estarmos com esse feedback com a rede, pois os usuários que saem de alta, são encaminhados a atenção básica, e alguns casos específicos, para algumas instituições.

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, ABASTECIMENTO, AQUICULTURA E PESCA

Ações desenvolvidas no ano de 2021

A Gestão está mais presente na área rural impulsionando as atividades com medidas simples que estão fazendo o vale prosperar. O esforço para auxiliar quem depende do campo, reuniu ações que favorecem a diversidade de plantio e a colheita, dando condição para que o agricultor sobreviva do seu trabalho produzido no solo.

Por meio de reuniões ouvimos nossos agricultores e começamos a trabalhar baseado nas suas necessidades e anseios. Permitindo a produção tanto para consumo próprio ou venda, e até para a criação dos animais, iniciamos o corte de terra que está beneficiando diversos agricultores da região. Estamos fazendo a limpeza dos rios do Baixo Vale e em seguida essa ação chegará a outras comunidades. Também lançamos o Programa Terra Pronta, que além de garantir o preparo do solo, o programa assegura a distribuição de sementes para plantio.

Ao longo do ano serão desenvolvidas palestras educativas, cursos e projetos, com o objetivo de levar informação e capacitar os agricultores sobre o CAR, Cooperativismo, Associativismo, Crédito Fundiário, Georreferenciamento, Plantas Medicinais, Fruticultura, Piscicultura, Avicultura, Apicultura, Linhas de Crédito, entre outros.

Como forma de garantir mais apoio a agricultura familiar, aos criadores e pequenos produtores rurais, estamos elaborando um projeto para a construção de um Centro de Vendas de produtos da agricultura familiar. O apoio da atual gestão municipal ao homem do campo tem sido essencial neste novo momento. Estamos trabalhando

Ações planejadas para o ano de 2022

- ✓ Parcerias com o Banco do Nordeste e Banco do Brasil para fortalecimento do e ajuda ao homem do campo;
- ✓ Parceria com o CONAB;
- ✓ Parceria com o SEBRAE na implementação de cursos de capacitação para os Agricultores

- ✓ Projeto Horta nas Escolas da zona rural do município de forma integrada com a Secretaria Municipal de Educação Básica e Cultura.
- ✓ Implementação da Coordenação de Aquicultura e Pesca
- ✓ Fomentar o Empreendedorismo na área litorânea do município através do fortalecimento da Aquicultura (Psicultura e Carcinicultura)
- ✓ Fomentar a Aquicultura através do Fortalecimento da Piscicultura (cultivo de peixes sendo de corte ou ornamental em água doce ou salgada) e da Carcinicultura (cultivo de crustáceos como camarões em água doce e salgada).
- ✓ Captação de Recursos Federais através de Projetos para fortalecimento da Aquicultura e Pesca com aquisição de materiais, equipamentos e capacitação para os produtores
- ✓ Implementação da Exposição Municipal de Agricultura Familiar (integração das comunidades rurais do município)
- ✓ Criação do Comitê Gestão da Pesca

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

Ações planejadas para o ano de 2022

- ✓ Concessão de licenças ambientais para diversos empreendimentos;
- ✓ Acompanhamento permanente da qualidade ambiental do município de Ceará Mirim/RN;
- ✓ Acompanhamento permanente da qualidade ambiental no aterro sanitário do município de Ceará Mirim/RN;
- ✓ Fiscalização;
- ✓ Vistorias ambientais;
- ✓ Conselho Municipal de Meio Ambiente;
- ✓ Promoção de oficinas de Educação Ambiental e Palestras educacionais nas Escolas Municipais;
- ✓ Distribuição de mudas;
- ✓ Continuidade da Operação Terreno Limpo;
- ✓ Continuidade da Operação Água Servida Zero;
- ✓ Continuidade do plantio de variadas espécies de plantas da mata atlântica no Parque Boca da Mata;
- ✓ Paisagismo nas Praças;
- ✓ Continuidade do Comitê Municipal de Educação Ambiental em parceria com a Prefeitura Municipal de Ceará Mirim, Secretaria Municipal de Educação Básica e Cultura, Secretaria Estadual de Meio Ambiente e IDEMA, para ações educativas a serem desenvolvidas no âmbito das escolas municipais;
- ✓ Implantação do Projeto “Horta Sustentável nas Escolas”;
- ✓ Implantação de Projeto de “Reciclagem nas Escolas”;
- ✓ Implantação do Projeto “Semana do Meio Ambiente”.

SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Ações desenvolvidas no ano de 2021:

- Exploração de novas lagoas do município;
- Projeto de lei das 7 maravilhas;
- Apresentação de Ceará Mirim em feiras nacionais. (fempetur, abav, festival das cataratas);
- Confecções de pórticos;
- Produção da maior santa ceia do mundo;
- Projeto de qrcold
- Criação do calendário turístico; criação da Rota pedagógica
- Projeto Orla e municipalização
- Ativação do conselho de Turismo
- Ações estratégicas das ações Bora Pra Muriú
- Promoção do turismo através de programas de televisão
Rota inter TV
Tarde na Band
- Criação do PROCON Municipal
- Abertura de mais de 200 empresas gerando em média 800 empregos diretos e indiretos

Ações planejadas para o ano de 2022:

- Criação do parque tecnológico e industrial
- Reforma do Plano diretor
- Instalação de pórticos em pontos estratégicos
- Cursos de capacitação dos operadores do turismo
- Participação em feiras de turismo nacional e internacional
- Promoção do turismo através de programas de televisão
- Fomento da criação Parque hoteleiro
- Reativação do Roteiro dos engenhos

SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS

Ações desenvolvidas no ano de 2021 .

- Equipe tapa buracos no Distrito de Coqueiros.
- Terraplanagem no Distrito de Matas.
- Pavimentação da entrada do Conjunto Verde Vale.
- Equipe tapa buracos nas Ruas da Cidade.
- Manutenção de limpeza de galerias na Balaustrada.
- Segunda e Terceira etapa da pavimentação da Avenida Casa Grande, Novo Horizonte.
- Manutenção corretiva e limpeza nas lagoas de captação de Nova Ceará-Mirim.
- Instalação de bancos, lâmpadas de LED, esculturas e adequação da lagoa de captação, na Praça da Bíblia, Conjunto da Cohab.
- Pavimentação da Rua Rio Piranhas, Portas Vermelhas.
- Tapa buracos na estrada que liga a Praia de Muriú à Praia de Jacumã.
- Manutenção e limpeza de galerias nas Ruas do Centro.
- Equipe de poda nas Ruas Principais da Cidade e Praças.
- Limpeza na lagoa de captação do Conjunto Planalto.
- Instalação de luminárias de LED na Praça de Vagos.
- Implantação de rede de iluminação pública no Distrito de Matas no assentamento de pedregulho.
- Instalação de luminárias de led no Parque da Cidade.
- Recuperação do calçadão e revitalização da Praça Barão de Ceará-Mirim.
- Drenagem na Rua João Cardoso.
- Manutenção e limpeza de galerias na Av. Luís Lopes Varela, na Balaustrada.
- Drenagem parcial e recuperação da pavimentação na Rua Waldemar de Sá.
- Terraplanagem e drenagem na Comunidade de Oitizeiro.
- Drenagem parcial na Rua Dinarte Mariz.
- Terraplanagem da Comunidade de Gravatá.

- Terraplanagem nos Campos de Futebol do Conjunto Planalto e Nova Ceará-Mirim.
- Operação tapa buracos no Bairro Santa Águeda.
- Operação tapa buracos na Rua João Fonseca Neto.
- Operação tapa buracos na Rua Vicente Barbosa.
- Operação tapa buracos no Conjunto da Cohab.
- Operação tapa buracos no Conjunto Novos Tempos.
- Operação tapa buracos na Rua Nove de Julho.
- Operação tapa buracos na Rua Inácio F. de Barros.
- Equipe de poda no Parque da Cidade.
- Reforma de duas paradas de ônibus do Conjunto Barretão.
- Cercamento de terreno para construção de lagoa de captação no Loteamento São José.
- Instalação de placas em bocas de lobo no Bairro de Nova Descoberta.
- Terraplanagem com piçarramento em Várzea de Dentro.
- Terraplanagem com piçarramento na RN que liga à Massangana.
- Terraplanagem com piçarramento em Primavera, na estrada que dá acesso a RN160 aos Morrinhos.
- Implantação de postes na quadra de esportes em Santa Paula.
- Implantação de postes em Primavera.
- Recuperação da pavimentação na Rua Lagoa Grande no Bairro Camurupim.
- Recuperação da pavimentação na Rua Vicente Barbosa.
- Recuperação da pavimentação na Rua Alameda.
- Recuperação da pavimentação nas travessas 1,2,3,4 e 5 na Rua Alameda.
- Revitalização do calçadão no Parque da Cidade.
- Finalização da Praça da Bíblia.
- Recuperação da estrada de Rio dos Índios que liga à Aningas.
- Recuperação da pavimentação na Rua João Silvano Frutuoso.
- Construção do canteiro central da pista de cooper na Av. Casa Grande.
- Reparos na Iluminação da Praça São Geraldo.
- Recuperação do muro no cemitério de Mangabeira.
- Poda, pintura e Instalação da rede de proteção da quadra de esporte da Comunidade de Primavera.

- Implantação de lâmpadas de led na estrada de Primavera.
- Recuperação e Terraplanagem da estrada que liga Aningas à Maxaranguape.
- Pavimentação na entrada do Conjunto Santa Paula.
- Manutenção na orla de Muriú (frente a casa de Ruy Pereira).
- Drenagem na Rua Carmen Carrilho que liga a Rua São Tomé.
- Drenagem na Av. Antônio Basílio em Muriú.
- Drenagem na Av. Rodolfo Cavalcante em Muriú.
- Drenagem na lagoa de Meu Mano em Muriú.
- Terraplanagem na Rua Gizélia Clemente.
- Abertura da Rua Manoel Veloso.
- Terraplanagem no final da Rua Nova.
- Abertura da Rua na Lagoa de Branquinho Rua Nova.
- Terraplanagem na Travessa Rua Nova que dá acesso à Praia.
- Tapa buracos com terraplanagem na Rua Nova.
- Manutenção de esgoto na Av. Antônio Basílio ao lado da Subprefeitura.
- Colocação de manilhas na Av. Jacumã, Porto Mirim.
- Limpeza do rio, bueiras e colocação de tubos em Muriú.
- Terraplanagem com piçarramento da Rua Fábio Dantas, Praia de Muriú.
- Abertura de calhas na Rua Brasileiro Marques, Praia de Jacumã.
- Terraplanagem na Rua Nova, Praia de Muriú.
- Abertura da Rua com terraplanagem e piçarramento na travessa Fábio Santos, Praia de Muriú.
- Terraplanagem com piçarramento na Rua da Mangueira, Praia de Muriú.
- Construção de bocas na Av. Jacumã, Porto Mirim.
- Terraplanagem com piçarramento na Rua Luiz Paulino, Praia de Muriú.
- Colocação de placas de vedação na Rua Brasileiro Marques Praia de Jacumã.
- Instalação de lâmpadas de led com sensor nos banheiros dos quiosques de Muriú.
- Desobstrução do rio Porto Mirim.
- Colocação de placas de vedação na Rua Nova, Praia de Muriú.
- Terraplanagem com piçarramento na Rua Nova, na Travessa Gonzaga em Muriú.
- Terraplanagem com piçarramento no nova Jacumã, Praia de Jacumã.

- Manutenção dos refletores do ginásio na Av. Antônio Basílio, Praia de Muriú.
- Implantação de Manilhas na Rua Perimetral, Praia de Muriú.
- Terraplanagem e piçarramento na Rua São Francisco, Praia de Muriú.
- Abertura de Calha na Rua São Sebastião, Praia de Jacumã.
- Manutenção da Galeria com reposição de pedras portuguesas no calçadão do mirante.
- Terraplanagem na Rua que dá acesso a Praia de Porto Mirim.
- Implantação de postes na Rua Candido Germano na Praia de Muriú.
- Reposição de lâmpadas de led na Praia de Muriú, Jacumã e Porto Mirim.
- Substituição de lâmpadas comuns por led na Praia de Muriú e Jacumã.
- Operação tapa buracos no distrito de Capela.
- Pintura dos cemitérios em geral.
- Troca de lâmpadas comuns por LED em vários pontos da cidade.
- Pinturas de meio-fio em diversas localidades.
- Recolhimento de podas, lixos e entulhos diariamente.
- Pavimentação da entrada do Conjunto Maninho Barreto às margens da BR406.
- Primeira e segunda etapa da pavimentação da Rua Beira Rio em Massaranduba.
- Recuperação e revitalização da Praça do Baralho

- Manutenção e pavimentação de ruas e avenidas

Marca registrada da nossa gestão em 2021, continuaremos com o trabalho de manutenção e pavimentação das nossas ruas e avenidas, em parceria com a Secretaria de Infraestrutura, Urbanismo e Obras.

- Manutenção e modernização da iluminação pública

Ações planejadas para 2022

Em 2022 seguiremos focados na modernização do nosso Parque Luminotécnico, dando continuidade a substituição das lâmpadas convencionais por dispositivos de LED, além de aprimorar a dinâmica do

trabalho das nossas equipes para, assim, agilizar ainda mais o atendimento às demandas da população.

- Limpeza Urbana

Em 2022 iremos sugerir a adequação da nossa legislação municipal para colocar em prática todas as ações voltadas à conscientização da população para o descarte adequado do lixo domiciliar, além dos resíduos de podas e construção civil, com a implantação de ecopontos que poderão ser utilizados pela população para a entrega voluntária de resíduos.

- Manutenção das praças

Em 2022 seguiremos atuando firme na manutenção e revitalização das nossas praças, a exemplo do que ocorreu na Praça Barão de Ceará-Mirim, cartão postal do município, que teve suas calçadas totalmente revitalizadas, a iluminação modernizada, a manutenção dos jardins e podas nas árvores. Iremos trabalhar, também, para promover a implantação de parquinhos infantis e academias em nossas praças.

- Manutenção de equipamentos públicos

Manteremos a parceria com todas as secretarias para manter o perfeito funcionamento dos equipamentos públicos.

- Cemitérios Públicos

Seguiremos realizando a manutenção dos nossos cemitérios, promovendo ações de limpeza e melhorias na iluminação desses equipamentos. Além de reformas necessárias, iremos seguiremos avaliando a necessidade de implantação de novos cemitérios municipais.

- Maior atenção aos distritos e assentamentos

Continuaremos com olhar mais atento aos nossos distritos e assentamentos, dando continuidade aos trabalhos que foram feitos em

2021, tanto na limpeza urbana, como na iluminação pública e recuperação de ruas e estradas.

- Recuperação de estradas

Com a chegada da nossa motoniveladora (patrol) seguiremos atuando em todo o município para promover a recuperação de estradas, facilitando assim o deslocamento de pessoas e escoamento da nossa produção agrícola, além de facilitar o acesso a vários pontos turísticos no nosso Vale e no litoral.

- Drenagem de águas pluviais

Em 2022 seguiremos identificando os pontos críticos de acúmulo de águas pluviais para realizar os serviços necessários para a drenagem nesses locais.

SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA SOCIAL

Ações desenvolvidas no ano de 2021.

- Fiscalização de Contenção do Coronavírus – através da integração das Secretarias de Defesa Social (Guarda Municipal), Saúde (Vigilância Sanitária) e Meio Ambiente;
- Fortalecimento e Integração da Parceria com o Conselho Tutelar e Agentes Judiciários de Proteção;
 - Vacinação de todos os Guardas municipais com as duas doses;
 - Capacitação continua dos guardas municipais através de cursos de nivelamentos por meio do Centro de Formação da Guarda Municipal (CEFTAGM);
- Capacitação e Treinamento da Proteção e Defesa Civil;
- Renovação da Frota de Veículos (Duas Toró e Voyage);
- Assinatura de Acordo de Cooperação Técnica com a Polícia Federal;
- Parcerias com a Polícia Rodoviária Federal – PRF, Exército Brasileiro e a Capitania dos Portos;
- Implantação da Patrulha Maria da Penha;
- Ações Educativas de Trânsito, através da COMUTRAN por meio de palestras nas escolas;
- Capacitação dos guardas de trânsito, através do CPRE e do EPTRAN;
- Revitalização e recuperação da sinalização das principais vias da cidade, através da COMUTRAN; • Disciplinamento e ordenamento das Feiras Livres aos sábados e domingos na área urbana, por meio da COMUTRAN e Secretaria de Habitação e Trabalho;
- Entrega do armamento e do Porte de armas da Guarda Municipal; • Operações Cidade Segura (Na áreas urbana, rural e litorânea do município)

Ações planejadas para o ano de 2022:

- Renovação da Frota de Veículos;
- Implantação do Plano Municipal de Segurança;
- Criação do Conselho Municipal de Segurança;
- Criação do Fundo Municipal de Segurança Pública;
- Aquisição de Armamento e Munições;

- Formação continuada do efetivo da Guarda Municipal;
- Formação de outras Guardas Municipais do Estado pelo nosso Cento de Formação - CEFTAGM
- Operações Integradas com as Forças de Segurança que atua no município;
- Operações com Conselho Tutelar e Agentes Judiciários de Proteção;
- Convênios com a Policia Rodoviária Federal, Policia Federal e Exército Brasileiro;
- Pagamentos de níveis e classes da Guarda Municipal;
- Concurso Público para o cargo de Guarda Municipal;
- Operação Verão e Carnaval;
- Fortalecimento da Patrulha Maria da Penha;
- Reestruturação da Guarda Municipal (Cidade e Litoral);
- Fortalecimento dos órgãos vinculados da Defesa Social (COMUTRAN, Proteção e Defesa Civil, Guarda Municipal);
- Revitalização e sinalização de Faixas de pedestres e lombadas das principais vias da cidade;
- Revitalização do Estacionamento da área comercial da cidade;
- Isolamento e disciplinamento das Feiras Livres;

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO, HABITAÇÃO E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA

Ações desenvolvidas no ano de 2021:

1. Início da execução do Projeto Técnico social – PTS, com mais de 20 cursos profissionalizantes totalmente gratuito para a população dos Residenciais FAUNA, FLORA, MAR e TERRA;
2. Plantão Social;
3. Pit Stop;
4. Atividades esportivas;
5. Oficinas de Música;
6. Oficina de educação Ambiental;
7. Regularização Fundiária no Bairro Vale do Amanhecer, com a entrega de 145 (cento e quarenta e cinco) títulos em parceria com o Governo do Estado;
8. Padronização da feira livre com 70 (setenta) bancas padronizadas ao entorno do Mercado Central (café).

MERCADOS PÚBLICOS

- Mercado Central (café) retirada das goteiras;
- Mercado do Abastecimento (carne) reforma estrutural;
- Mercado do Produtor (verdura) Emitido Solicitação de vistoria para o Corpo de Bombeiros.

Ações planejadas para o ano de 2022:

1. Padronizar a feira livre da Cinco Bocas;
2. Regularização Fundiária, com quase 1.000 (uma mil) unidade habitacional no Bairro de Nova Descoberta;
3. Projeto Técnico Social – PTS, para o Empreendimento Santa Paula I;
4. Construção do Camelódromo com 200 pontos de bancas;
5. Construção do Galpão Industrial;
6. Implantação do Banco de Emprego;
7. Recuperação, Manutenção e Estruturação dos Mercados Públicos...

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE

AÇÕES SAAE CEARÁ-MIRIM 2021

Ações desenvolvidas no ano de 2021

1. Nova rede de água na Rua do Cruzeiro em Rio dos Índios;
2. Limpeza e manutenção das estações de tratamento de esgotos;
3. Desinfecção dos prédios do SAAE em razão do covid-19;
4. Recuperação do sistema de abastecimento em Mineiro;
5. Investimento de novo conjunto motobomba para Barretão;
6. Acompanhamento junto a equipe da FUNASA para monitorar os poços e suas respectivas limpezas;
7. Repasses do convênio para o abrigo São Vicente (mensal);
8. Rebaixamento da rede de água na Av. Casa Grande para receber pavimentação;
9. Investimento novo motor para o Loteamento Antônio Cardoso;
10. Manutenção nos poços de Extremoz;
11. Recuperação do registro instalado no trecho do Sindicato dos Trabalhadores;
12. Construção de Poços de Visita (PV's) na Rua Manoel Pereira dos Santos (Rua das Canas);
13. Saneamento da Rua Alameda do Quinto Centenário e João Silvino Frutuoso com recursos próprios;
14. Conserto do sistema de abastecimento de Lagoa Grande, Lagoa da Porta e União;
15. Aquisição de conjunto motobomba para: Massaranduba, Primavera, Nova Ceará-Mirim, Muriú, Novo Horizonte, dentre outro;
16. Readequação do sistema de pressurização de Gravatá;
17. Criação do novo site, mais moderno e de fácil acesso, favorecendo ainda mais a transparência;
18. Aquisição de rotores do sistema de bombeamento de Extremoz;
19. Incentivo a vacinação de servidores;
20. Capacitação dos servidores com o SEBRAE/RN;
21. Projeto de Lei Tarifa Social – Cadastramento das pessoas de baixa renda;

22. Concessão do terreno para implantação da unidade de geração de energia solar fotovoltaica, sancionada pelo Prefeito Júlio César;
23. Entrega de carro pipa em pontos com falta de água;
24. Instalação e revestimentos dos poços com recursos próprios que foram perfurados pela FUNASA em Extremoz;
25. Construção de Poço de Visita (PV) na rede coletora de esgoto da Rua Felipe Camarão;
26. Aquisição de Motor 200cv para o sistema principal em Extremoz, há décadas que não havia esse tipo de investimento tão necessário.

Ações planejadas para o ano de 2022:

1. Recuperação do volume d'água oriundo de Extremoz, em face dos poços conseguidos pelo Prefeito Júlio César, e a instalação adequada realizada pelo SAAE, para que a possamos corrigir adequar o volume água, que estava previsto ser fornecida através do projeto da COENCO, e infelizmente não foi realizado;
2. Perfuração de Poços Tubulares Geomecânicos conseguidos pelo Prefeito Júlio César junto à FUNASA, corrigindo a escassez de água em diversas localidades: quantidade/localidade: 02/Muriú, 01/Caiana, 01/Aningas, 01/Capoeira Grande e Boa Vista, 01/Rio dos índios, 01/Quiri, 01/Taboão(estrada da água), 01/ Raposa, 01/ Nova Esperança (estrada da Água), 01/Santa Paula(Ema), 01/Jacoca de baixo (próximo ao olheiro), 01/Jacoca(próximo a Escola), 01/ Ponta do Mato (entre facão e Mariguella), 01/ Massaranduba(as Caianas), 01/Capela, 01/P.S. Riachão, 01/ Santa Águeda I, 01/Santa Águeda II.
3. Realização da sondagem do aquífero, na lagoa do cagado, Jenipapo, Girau, Esmeralda e Mata de reserva de Ruy, com o intuito de nos próximos anos garantir a segurança hídrica de Ceará-Mirim para as próximas décadas;
4. Instalação do Motor 200cv com sistema stands, Aumentando o volume d'água do sistema da adutora de Extremoz;
5. De acordo com a disponibilidade financeira, ampliação do fornecimento d'água do sistema de Extremoz, atendendo inicialmente: Barro Vermelho, Passa e fica, Verde Vale, Nova Descoberta, Nova Conquista e João de

Barro, disponibilizando a água de Extremoz suprimindo o volume d'água hoje disponibilizado para estes bairros;

6. Promover a pressurização e ampliação do sistema de abastecimento do Bairro Planalto, Diamante, Nova Descoberta e São João.

7. Estabelecer os horários de abastecimento nos diversos bairros urbanos e regiões urbanizáveis em nosso Município;

8. Conclusão do Projeto através do SESI/SENAI e implantação da unidade de geração de energia solar fotovoltaica, para produção de energia própria do SAAE.

9. Instalação (rede elétrica) dos poços de gameleira e Mineiros

10. Implantação da pressurização e distribuição do abastecimento d'água do São Sebastião 1 (obra esperada a mais de 20 anos).

11. Em função do aumento da quantidade d'água, (poços de gameleira e mineiros) correção do sistema abastecimento de Primeira Lagoa e Mineiros;

12. Ampliação da rede de abastecimento do Santa Águeda II;

13. Com recursos conveniados acompanhando a execução da SEMIUO/CEF, adequação do Sistema de abastecimento (desde as linhas de distribuição, nova linha tronco na Rua Prisco Rocha, hidrometria, e pulmão no Luiz lopes varela);

14. Acompanhamento, readequação e implantação, com recursos conveniados à execução da SEMIUO/CEF, do projeto de Saneamento, com alteração do tratamento em lagoas e destinação final, em área a ser definida em cota inferior a ETE 01.

15. Trabalho cotidiano de limpeza manutenção e correção constante de toda a rede de Saneamento existente e na sua maior parte, deficitária.

16. Trabalho cotidiano de reposição de conjunto Motobomba, manutenção de poços e redes, correção da rede de abastecimento d'água, identificação sondagem e substituição da rede de amianto ainda existente em nosso Município, e que deveria ter sido toda substituída por ocasião da implantação do projeto de abastecimento anteriormente desenvolvido pela COENCO, em administrações anteriores.

17. Estudo para a viabilização da implantação do plano de cargos e salários dos servidores estatutários do SAAE, visando corrigir distorções promovida ao longo dos últimos 20 anos.

18. Através da FUNASA, instalação de poços e colocação de chafariz, em poços no Assentamento Padre Cicero e demais comunidades que não

possuírem ainda água encanada e/ou comunidades habitacionais com no mínimo 05 casas que não possuam o abastecimento.

19. – Ampliação no cadastramento das pessoas de baixa renda, Projeto de Lei Tarifa Social.

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRIBUTAÇÃO

Ações desenvolvidas no ano de 2021:

- Trabalho do lançamento do IPTU/2021 e Taxas Correlatas, com a confecção dos respectivos carnês, com atuação direta da equipe de servidores na logística de entrega dos carnês, com ênfase na distribuição, nos meses de fevereiro e março, as Praias de Múriu, Porto Mirim e Jacumã, e no mês de abril, na sede do Município, além de remessa de carnês utilizando a EBCT (Correios).
- Lançamento das Taxas de Localização e Funcionamento (Alvará) das pessoas físicas e jurídicas, com início em setembro/2021, tendo em vista a prorrogação de seu vencimento, face a medidas implementadas pelo Poder Executivo Municipal visando minorar os impactos do COVID-19.
- Verificação do cumprimento das obrigações principal e acessórias relativas ao ISS, voltadas a todas as pessoas jurídicas, de direito privado e público, ainda que imunes ou isentas do ISS, estabelecidos ou sediados no Município, tomadores ou intermediários de serviços, responsáveis, ou não, pela retenção na fonte e pelo recolhimento do ISS.
- Instituição de programa de parcelamento de débitos, conforme a legislação vigor, concedendo a oportunidade de tratativas e soluções extrajudiciais para incremento da receita municipal.
- Revisão de quadras em alguns loteamentos e condomínios almejando a correção e atualização de cadastrado do IPTU, repercutindo na recuperação de valores a título de IPTU.
- Inscrição dos devedores municipais em Dívida Ativa aliado ao

trabalho em conjunto com a Procuradoria do Contenciosos Tributário e da Dívida Ativa na cobrança – extrajudicial ou judicial – dos créditos municipais e encaminhamento de débitos para execução judicial.

- Reativação da Secretaria Municipal de Tributação junto ao sistema do SIGFÁCIL da REDESIM. Reativação do convênio entre a Secretaria Municipal de Tributação e a Receita Federal para acesso a localização e identificação de contribuintes.

2. Ações planejadas para o ano de 2022

- Reiteração das ações frutíferas do ano 2021 com a introdução de novos métodos de trabalho, objetivando o aperfeiçoamento e a busca contínua do melhoramento das atividades do Fisco Municipal.
- Estudo, análise, modificações e melhoramentos, caso necessários, da legislação tributária municipal em geral.
- Fracionamento dos contribuintes inadimplentes por faixa de lançamento, melhorando o planejamento para cobrança e controle arrecadatário.
- Tentativa de celebração de parceria para realização de audiências de conciliação nas ações de execução fiscais, com a possibilidade de atuação do CEJUSC/TJRN (Centro Judiciário de Solução de Conflitos).
- Recadastramento dos imóveis visando ampliação e melhoria do cadastro imobiliário com reflexos nos ITIV e IPTU.
- Cobrança dos maiores devedores de Alvará de Funcionamento, posteriormente ao trabalho de revisão e atualização cadastral.
- Aquisição de novos computadores.

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL CEARÁ-MIRIM/PREVI

Ações desenvolvidas no ano de 2021

1. Reuniões mensais, objetivando a implantação de metas periódicas e mensuração da produtividade de cada setor;

2. Acompanhamento diário das demandas tratadas objetivando a resolução tempestiva ao surgimento de qualquer óbice;

3. Cumprimento em dia das obrigações contábeis e financeiras, destacando o pagamento em dia do segurado;

4. Atuação ativa da Procuradoria Autárquica do CEARÁ-MIRIM-PREVI na resolução de questões administrativas diversas, especialmente no que diz respeito às peculiaridades da legislação afeta aos Regimes Próprios de Previdência Social, dando vazão aos procedimentos sob sua análise, com a emissão de pareceres e despachos, fixação de interpretação de leis e atos administrativos, minutas de projetos de lei, bem assim na orientação dos demais setores do Instituto nas tarefas de complexidade jurídica e atuação direta nos processos judiciais e extrajudiciais de interesse do órgão, prezando, sempre, pela qualidade técnica de sua atuação consultiva e preventiva. No exercício de 2021, merece destaque o avanço alcançado na resolução de pendências junto ao Tribunal de Contas do Estado (TCE/RN) referentes à homologação de aposentadorias e pensões concedidas nos anos anteriores, com a revisão e retificação de atos administrativos, avançando nas novas análises de concessão de benefícios, de modo a garantir que a legalidade e os demais princípios administrativos sejam sempre observados com rigor;

5. A Diretoria de Investimentos exerceu papel de extrema importância dentro do Ceará-Mirim Previ, promovendo diversos avanços no sentido de uma gestão responsável dos recursos, através de atividades buscando a qualificação dos membros do setor pra tal responsabilidade bem como na participação de cursos de formação e obtenção de certificação de Gestor de RPPS; bem como gerenciando reuniões com as instituições financeiras e o

comitê de investimento com o escopo de definir deliberações referentes à alocação do capital financeiro do fundo previdenciário. Veementemente são praticadas ações que reiteram uma atenção com a carteira de investimento desse Instituto, procurando constantemente estar alinhado ao panorama econômico atual e vislumbrando melhores resultados. Destaque para mudança responsável nas estratégias de locação dos ativos, tudo em consonância com a legislação vigente e a política anual de investimentos;

6. Em relação a Diretoria de Previdência do Ceará-Mirim Previ e setores sujeitos a esta, evoluíram, nas análises e reanálises de processos e dados de concessão de benefícios pendentes de homologação perante o Tribunal de Contas do Estado (TCE-RN); no escaneamento destes e demais feitos, já iniciado e desenvolvido em 2020, contribuindo com a redução na utilização de recursos materiais, e, por conseguinte, com as boas práticas ambientais e econômicas. Outrossim, humanizamos os atendimentos e tratamento empregado aos interessados na prestação dos serviços oferecidos pelo Ceará-Mirim Previ. Houve também uma maior interação entre os Setores correlacionados com este, no desenvolvimento das tarefas e atividades diárias, especialmente no suporte às informações e materialização de atos, que aqueles necessitavam, de forma a aumentar a dinâmica na tramitação dos feitos;

7. Destaque para a Comissão de Análise e Avaliação para Validação dos Processos de Títulos, que através de seus trabalhos conseguiram regularizar a situação de vários servidores ativos e inativos que possuíam gratificações em seus proventos, porém, sem o ato que validasse a referida gratificação;

8. Participação da equipe do CMPREVI e membros dos Conselhos de Administração e Fiscal em congressos e treinamentos;

9. Eleição para nova formação do Conselho de Administração para o quadriênio 2022 à 2025;

10. Ressalto a ativa participação de todos os servidores desta Autarquia, imprescindível para o pleno funcionamento do serviço

público prestado e para a adequação dos formatos e resultados que ora apresentamos.

Ações planejadas para o ano de 2022:

1. Calendário anual de pagamentos dos aposentados, pensionistas e servidores do Ceará Mirim PREVI;
2. Promoção de cursos de capacitação dos servidores;
3. Certificação CPA-10/CGRPPS dos servidores e conselheiros do Ceará Mirim PREVI;
4. Legalização da CRP (hoje encontra-se com crp judicial);
5. Lançamento do programa de pré-aposentadoria (este programa tem por fim de colecionar todos os documentos necessários para aposentadoria do servidor, dando maior agilidade ao tramite processual para concessão do benefício almejado pelo mesmo;
6. Promoção de palestras para o servidor segurado do Ceará Mirim PREVI, com intuito de apresentar melhor a nossa Legislação;
7. Elaboração do cálculo atuarial 2022, objetivando retratar as mudanças que deverão ser implantadas na legislação vigente do Instituto de Previdência Municipal de Ceará Mirim;
8. Participação de servidores e conselheiros do Ceará Mirim PREVI em congressos e eventos nacionais;
9. Implantação de programa para digitalização dos processos de concessão de benefícios, possibilitando ao servidor acompanhar em tempo real o tramite processual de seu requerimento e, com esse novo modelo, proporcionar rapidez e economia, contribuindo assim com mais agilidade na conclusão dos requerimentos dos servidores e o meio ambiente, diminuindo consequentemente o uso papel ofício;
10. Implantação do Pró-Gestão – Programa de Certificação e Modernização dos Regimes Próprios de Previdência;
11. Empréstimos consignados - EC n.º 103, Art. 9º, §7º, Resolução BACEN n.º 4.963 de 25/11/2020;
12. Manter o perfil que conduz a nossa Gestão, pautados na eficiência, ética, lisura e transparência participativa, adotando às

medidas administrativas necessárias a manutenção das atividades desenvolvidas por este Instituto de Previdência.

CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Ações desenvolvidas no ano de 2021

Foram analisados **5.702** (cinco mil setecentos e dois) processos de despesas, sendo **208** (duzentos e oito) diligências.

No exercício de 2020 foram analisados **6.171** (seis mil cento e setenta e um) sendo **401** (quatrocentos e um) diligências. Com a mudança do fluxo processual houve uma diminuição de **469** (quatrocentos e sessenta e nove) análises, constatando assim que a mudança de fato otimiza o fluxo dando uma melhor dinâmica aos processos de despesas, haja vista sempre existe uma dificuldade no cumprimento dos prazos processuais estipulados pelo tribunal de contas do estado. Desta feita a mudança do fluxo contribui para o cumprimento dos prazos processuais.

- Outro ponto a ser observado é a mudança significativa na instrução processual dos processos de despesa, onde se percebe uma melhora significativa na instrução com a implementação da plataforma 1Doc, reflexo disso é a queda de quase **50%** das diligências realizadas por este controle interno (de 2020 para 2021)

SECRETARIA MUNICIPAL DE ARTICULAÇÃO POLÍTICA E INSTITUCIONAL

Ações desenvolvidas no ano de 2021

A Secretaria Municipal de Articulação Política e Institucional no ano de 2021 atuou fortemente na articulação junto às Comunidades do município buscando fortalecer a interação da população com a Gestão municipal.

- Articulação das ações do governo junto a população;
- Fortalecimento da interação da população com as secretarias e demais setores do município através do levantamento das demandas necessitadas pela referida população;
- Articulação com os poderes Executivo e Legislativo buscando fortalecer a o atendimento das demandas da população.
- Articulação com partidos políticos sempre seguindo a visão da Gestão Municipal que busca as melhorias para a população.

Ações planejadas para o ano de 2022:

- ✓ Fortalecimento da interação com os Poderes Executivo e Legislativo, demais esferas da administração pública
- ✓ Fortalecer o diálogo entre a sociedade civil organizada e o poder executivo buscando a melhoria da qualidade de vida da população;
- ✓ Coordenar a articulação entre a população e demais setores da administração pública municipal;
- ✓ Implementação do Projeto Prefeitura nas Comunidades.

OUVIDORIA MUNICIPAL

A Unidade da Ouvidoria da Prefeitura Municipal, no ano de 2021, esteve ativa no acolhimento das demandas dos cidadãos, recebendo as manifestações dos mesmos, orientando através da mediação entre o cidadão e a administração pública, e em tempo oportuno, encaminhando o caso para o setor competente pelo tratamento ou apuração.

A missão e visão da Ouvidoria para o corrente ano, concerne em prosseguir com a conduta ética no compromisso com a participação cidadã e com os direitos humanos, desenvolvendo ações de comunicação e de mediação de conflitos para atender os cidadãos, orientar a população quanto a seus direitos de cidadania, informar quais são os órgãos que devem ser acionados, suas responsabilidades e de que forma a resposta deve ser cobrada; enfim, realizar atividades educativas de esclarecimento aos cidadãos.

CONCLUSÃO

Estamos iniciando o ano de 2022 com muita força de vontade e disposição para trabalhar, e como já afirmei por diversas vezes temos um perfil de gestor empreendedor, técnico e de forma incansável trabalhar e buscar novas políticas públicas que beneficiem a nossa população em todas as áreas da Administração Municipal, com união, criatividade e ousadia para mudar de verdade nossa Ceará-Mirim.

Antes de finalizar, quero fazer um agradecimento especial à minha equipe, secretários, secretários adjuntos, diretores, coordenadores e demais auxiliares da administração, que de forma aguerrida e comprometida me ajudam a administrar o nosso município.

Também agradeço a esta Casa Legislativa, às senhoras e aos senhores vereadores, pela atenção, ao mesmo tempo em que espero contar com o apoio de todos, em prol do crescimento do município e benefício da população.

A todos o meu muito obrigado. Na oportunidade deixo uma mensagem de otimismo e esperança por dias melhores.

O meu desejo é de realizações, que possamos avançar ainda mais para que o nosso povo e a nossa gente, sinta orgulho de ser Cearamirinense, filhas e filhos de uma cidade revigorante e próspera.

Contudo, finalizo dizendo que a nossa administração tem ânimo revigorado e incansável. Porque quando a gestão trabalha, a cidade não para de crescer.

E é pelo povo, pelo povo, pelo povo, não me canso de repetir, que trabalhamos. Somos funcionários do povo e aqui reforçamos nosso compromisso com o povo, com os mais humildes, para devolver Ceará-Mirim aos cearamirinsenses. Nós somos funcionários do povo, ele que paga o nosso salário. Peço união de todos para garantir o crescimento que a nossa cidade tanto precisa, com mais emprego, renda, oportunidades de verdade.

Com fé e a certeza que a união do nosso grupo farão toda a diferença com a nossa aguerrida equipe, defendendo nosso povo, sem ter hora para trabalhar. Ao nosso servidor, um carinho especial, o nosso compromisso com ele, que merece respeito e consideração por erguer a máquina pública.

Que Deus nos Abençoe!

Dedicar o início do nosso trabalho ao povo, aos tantos amigos, a minha família, em especial, a minha mãe que não está mais entre nós, entretanto, continua a nos abençoar, Dona Leonor, que foi vereadora, como também fui, e nós sabemos como é fundamental o trabalho e o servir de um vereador, a quem peço apoio dos senhores vereadores desta casa legislativa para juntos fazermos a nossa cidade próspera, repleta de desenvolvimento, de oportunidades.

A todos, a cada um de vocês, Muito Obrigado!
Estamos trabalhando.

Júlio César Soares Câmara
Prefeito Municipal